



**C - T - G - 2026-0002**

شراء اغطية مناهل حديد لشركة مياه اليرموك  
للمره الثانيه

**وثائق العطاء  
2026**

آخر موعد لبيع وثيقة العطاء هو الساعة الثانية من مساء يوم الثلاثاء الموافق 2026/2/3

آخر موعد لتقديم العروض على العنوان المذكور أدناه الساعة الثانية عشر يوم الاربعاء  
الموافق 2026/2/4

شركة مياه اليرموك  
مديرية العطاءات والمشتريات  
اربد - شارع بغداد  
فاكس 02/7246859  
<http://www.yw.com.jo>

## المحتويات

| الموضوع                         |              |
|---------------------------------|--------------|
| دعوة العطاء                     | الجزء الاول  |
| كتاب التفويض                    | الجزء الثاني |
| تعليمات دخول العطاء             | الجزء الثالث |
| الشروط العامة                   | الجزء الرابع |
| المواصفات الفنية والشروط الخاصة | الجزء الخامس |
| القائمة السوداء                 | الجزء السادس |
| النماذج                         | الجزء السابع |
| الجدوال                         | الجزء الثامن |

# الجزء الأول

## C - T-G-2026- 0002 دعوة العطاء رقم

### شراء اغطية حديد/لكافة محافظات شركة مياه اليرموك

تدعو إدارة شركة مياه اليرموك المناقصين المختصين لتقديم عروضهم شراء اغطية حديد/لكافة محافظات شركة مياه اليرموك وفقاً للشروط العامة والخاصة المرفقة بهذه الدعوة .

| آخر موعد لتقديم العروض الساعة (12) ظهر يوم | آخر موعد لبيع دعوة العطاء الساعه الثانية يوم | ثمن النسخة غير مسترد (دينار) | قيمة كفالة الدخول (دينار) | الوثائق المطلوبة    | الوازيم المطلوبة                         | رقم دعوة العطاء                    |
|--|--|------------------------------|---------------------------|---------------------|--|------------------------------------|
| 2026/02/04                                 | 2026/02/03                                   | 50                           | %3 من قيمة العرض          | رخصة مهن وسجل تجاري | شراء اغطية مناهل حديد لشركة مياه اليرموك | C-T- G - 2026-002<br>للمرة الثانية |

- يكون بيع نسخ العطاء يوميا اعتبارا من الساعه الثامنه صباحا ولغاية الساعه الثانيه ظهرا .
- تفتح العروض من قبل لجنة المشتريات المختصة بحضور من يرغب من المناقصين
- للتواصل مع مدير مديرية العطاءات والمشتريات المهندس بسام جربوع : 0799240475 او الايميل الالكتروني Bassam\_jarboo@yw.com.jo

وأقبلوا الاحترام ،،،

المدير العام

المهندس/ محمد سالم العمايره

# الجزء الثاني

مدير عام شركة مياه اليرموك

بناءً على دعوة العطاء رقم (C-T-G-2026-0002) وفقاً للتعليمات والشروط العامة والخاصة بها فإنني أقدم عرضي وأوافق على أن أقوم بتوريد كل أو بعض اللوازم المعروضة بالأسعار والشروط والمواصفات المبينة في هذا العرض وإنني ألتزم بأن يظل هذا العرض قائماً لمدة (90) يوماً اعتباراً من التاريخ المحدد من قبلكم كآخر موعد للإيداع وأفوض السيد ( ) بتمثيل مؤسستنا / شركتنا في كافة الإجراءات والتبليغات المتعلقة بهذا العرض لدى دائركم

المفوض بالتوقيع

إسم المناقص ( ) :  
الخاتم ( ) :

العنوان ( ) :

ص . ب ( ) الرمز البريدي ( ) هاتف ( ) فاكس ( ) ( )

المرفقات (أبين فيما يلي جميع المرفقات التي يتكون منها عرضي) :

(1)

(2)

(3)

(4)

ملاحظات :

1. يجب أن يعبأ هذا النموذج بالكامل وأن يرفق بالعرض عند تقديمه إلى الدائرة .

# الجزء الثالث

## تعليمات الدخول في العطاء

تعتبر هذه التعليمات مكملة للشروط العامة والخاصة للتعاقد وتكون لها في التطبيق قوة عقد للشراء وملزمة للمناقصين وللجنة الشراء المختصة حق استبعاد أي عرض غير ملتزم بكل أو بعض أو أحد بنود هذه التعليمات.

### اولا : إعداد وتقديم العروض :

1. لا يسمح بالاشتراك إلا للشركات المعتمدة والمسجلة
2. يعد المناقص عرضه واسعاره على الجداول والنمذج المرفقة بوثائق العطاء ويختتم ويوقع كافة وثائق العطاء ويقدمها ضمن العرض كاملة ويحق للمناقص بالإضافة إلى وثائق العطاء إن يضيف أي وثائق أو معلومات يرغب في إضافتها ويرى أنها ضرورية على المتعهد عند تعبئة العرض المقدم منه القيام بالختم والتوقيع على كافة صفحات العطاء ومغلف عرض السعر المقدم.
3. مدة سريان العرض لا تقل عن (90) تسعون يوماً من التاريخ المحدد كآخر موعد لإيداع العروض.
4. آخر موعد لاستلام العروض على العنوان المذكور أدناه الساعة الثانية عشر ظهرا يوم الاربعاء الموافق 2026/2/4.
5. في حال وجود اعترافات على المواقف او الشروط او التعليمات الواردة في هذا العطاء فيتوجب على المناقص تقديم اعترافه خلال خمسة أيام عمل من تاريخ نشرها وقبل الموعد النهائي لتقديم العروض ايها اسبق.
6. لا يجوز لمناقص واحد ان يقدم أكثر من عرض لنفس العطاء أو لنفس المادة سواء كان منفردا أو باتفاق أو بشراكة مع مناقص آخر.
7. عند تقديم عرض بديل (إذا سمح بذلك وثائق الشراء ) يراعى ما يلي:
  - أ. في حال تقديم عرض بديل اختياري لنفس المادة فعلى المناقص ان يذكر على عرضه الاصلية وبالحبر الاحمر ان هناك عرضاً بديلاً مرفقا به وذلك في حال تم السماح بذلك في وثائق الشراء.
  - ب. ان يقدم العرض البديل على نموذج تقديم العروض الاصلية موقعاً ومحظوماً من المناقص.
8. اي غموض او تشويه في المناقصة يفقد المناقصة قيمتها ويحرم المناقص حق الاشتراك.
9. على المناقص او من يفوضه إحضار العرض المقدم من قبله في مغلف مغلق ياحكام ومحظوم ومعنون باسم :
  - شركة مياه اليرموك – مديرية العطاءات و المشتريات
  - العطاء رقم : **C-T-G-2026-0002**
  - اسم المناقص : .....
  - العنوان : .....

و وضع المغلف شخصيا في الصندوق المخصص للعطاءات بحضور موظف العطاءات والتوجيع على سجل الاداء اصوليا".

10. لا تقبل العروض الواردة الى الشركة بالفاكس او البريد الالكتروني .
11. على المناقصين التأكد من صفحات ومرفقات العطاء ومديرية العطاءات غير مسؤولة عن فقدان او نقص اي مرفق او صفحة بعد شراء وثائق العطاء و يتحمل المناقص مسؤولية عدم قيامه بالتدقيق و التأكد من اكتمال الوثائق .
12. لا يقبل سحب او إجراء أي تعديلات على العرض بعد التاريخ والموعد المحدد كآخر موعد لتقديم العروض.
13. يعتبر تقديم عرض المناقص إلتزاماً منه بأنه مطلع ومتفهم لجميع المواد والتعليمات الصادرة بموجب نظام رقم (8) لسنة 2022 نظام المشتريات الحكومية وتعليماته المعمول به في شركة مياه اليرموك لدى شركة مياه اليرموك وتعديلاته ووثائق دعوة العطاء والنمذج المرفقه.

14. يتم الاعلان عن الاحالة المبدئية لمدة خمسة ايام عمل و اذا لم يعرض اي مناقص على القرار خلال تلك المدة تصبح الاحالة نهائية بعد المصادقة عليها وسيتم تعليق الاحالة المبدئية على لوحة الاعلانات الخاصة بالشركة في مديرية العطاءات والمشتريات وعلى الموقع الالكتروني للشركة.

15. على السادة المتعهدين الذين يحال عليهم اي من المواد احاله مبدئية الالتزام بمراجعة مديرية العطاءات والمشتريات للاطلاع على مسودة الاحالة والتبلغ المبدئي بالاحالة من قبل شخص مخول وخلال خمسة ايام عمل من تاريخ اشعارهم بذلك من قبل مديرية العطاءات والمشتريات وهي المدة القانونية للاعتراض على القرار المبدئي وفي حال عدم مراجعتهم سيتم السير بالاحالة النهائية واعتبارهم موافقين على الاحالة.

16. يلتزم المناقص بعد الاحالة النهائية عليه بتنفيذ المتطلبات الواردة بالتعاقد واتمام التوريد.  
17. المحاكم الاردنية هي الجهة القضائية الوحيدة المخولة بالنظر في أي دعوة قضائية تنشأ بين المتعاقدين.

#### ثانياً : خطاب التغطية :

على المناقص ارفاق خطاب التغطية بالعرض المقدم منه يشمل على المعلومات التالية :

1. اجمالي عدد البنود المناقص عليها وارقامها.
2. قيمة كفالة الدخول المقدمة مع العروض على ان تحسب بناء على اعلى سعر في حال تقديم عرض مرافق.
3. اجمالي قيمة العرض على ان تحسب بناء على اعلى سعر في حال تقديم عرض مرافق.
4. ذكر اي مرفقات اخرى.

#### ثالثاً : الاسعار :

1. تحدد الأسعار الإفرادية والإجمالية مفقطة بالدينار الأردني على اساس توريد المواد لمستودعات شركة مياه اليرموك / مستودع **حوف** شاملة كافة الرسوم الجمركية والرسوم والضرائب الأخرى بما فيها الضريبة العامة على المبيعات ويوخذ بالقيم المثبتة كتابة إذا ما اختلفت مع القيم المثبتة بالأرقام كلما حقق ذلك مصلحة شركة مياه اليرموك .
2. بيان رقم التسجيل في شبكة الضريبة العامة على المبيعات من قبل المناقص وضرورة تثبيتها على الفواتير وذكر الاسم بشكل واضح ورقم صندوق البريد ورقم الفاكس والهاتف وتحديد المنطقة والرمز البريدي.

#### رابعاً : طريقة الدفع :

1. يتم دفع قيمة المواد المورده من خلال شركة مياه اليرموك بعد التسليم النهائي ( اي تسليم البضائع في المستودعات وقوتها بصفة نهائية من قبل لجنة الاستلام المختصة)
2. الدفع بالدينار الاردني وحسب قرار الاحالة.

#### خامساً : الكفالات :

1. يرفق مع كل عرض شيك مصدق وبنسبة لا تقل عن (3%) ثلاثة بالمائة من قيمة اللوازم المراد توريدتها ككفالة دخول العطاء صادرة عن احد البنوك العاملة في المملكة الاردنية الهاشمية ( وفي حال تعذر تقبل كفالة بنكية غير مشروطه) وصالحة لمدة(90) يوم من تاريخ ايداع العروض لذلك العطاء لامر شركة مياه اليرموك وحسب الشروط العامة والنموذج وبخلاف ذلك لا يقبل العرض.
2. على المتعهد الذي يحال عليه العطاء او جزء منه مراجعة مديرية العطاءات والمشتريات لاستكمال تقديم كفالة حسن تنفيذ بقيمة(10%) من قيمة المواد المحللة عليه ورسوم الطوابع وتوقيع الاتفاقية خلال 10 ايام من تاريخ اشعار الاحالة النهائي وذلك تجنباً لمصادر تامين دخول العطاء.
3. تقدم جميع الكفالات باسم شركة مياه اليرموك.

سادساً : الغرامات :

يطبق ما ورد في الشروط العامة للدخول في العطاء فيما يخص المخالفات والتغريم.

سابعاً: تقديم العروض :

يجب تقديم العروض والوثائق الداعمة لها باليد في ملف مغلق ومح桐 على العنوان التالي :

شركة مياه اليرموك – المركز  
 مديرية العطاءات والمشتريات  
 اربد- شارع بغداد

<http://www.yw.com.jo>

# الجزء الرابع

## الشروط العامة

- الموصفات الفنية والشروط العامة والخاصة والعرض المقدم و الملاحق وأية مراسلات أخرى من مقدم العرض وموافق عليها من شركة مياه اليرموك تعتبر جزء لا تتجزأ من وثائق العطاء .
- الشروط العامة المرفقة والواردة في نظام رقم (8) لسنة 2022 نظام المشتريات الحكومية وتعليماته المعمول به في شركة مياه اليرموك جزء لا يتجزأ من وثائق العطاء ما لم تتعارض مع الشروط الخاصة وفي حالة تعارضها تعتد الشروط الخاصة.
- طوابع العقد ورسوم الإحالة وأية رسوم إضافية أخرى تعود على المتعهد المحال عليه العطاء .
- أجور الإعلان على من يرسو عليه العطاء مهما تكررت.

### أولاً : التأمينات والضمانات :-

1. يرفق بالعرض كفالة بنكية (أو شيك مصدق ) للدخول في العطاء بنسبة ( 3 % ) من قيمة العرض و تبقى صالحة لمدة (90) يوما اعتبارا من تاريخ فتح العروض .
2. أ. تعاد تأمينات الدخول في العطاء الى مقدمها من المناقصين وفقاً لما يلي :
  1. الى المناقصين الذين تم استبعاد عروضهم من قبل لجنة الشراء
  2. الى الذين انتهت مدة سريان عروضهم ولم يرغبا بتمديدها بناء على طلبهم الخطي .
  3. الى الذين جرت الاحالة عليهم بعد تقديم تامين حسن تنفيذ وتوقيع الاتفاقية .
  4. الى المناقصين الذين لم تتم الاحالة عليهم بعد تبلغ المحال عليهم قرار الإحالة النهائي باستثناء المناقصين أصحابي العرض الثاني والثالث الذين لا يتم إرجاع تأمينات الدخول إليهم الا بعد توقيع المناقص الفائز على الاتفاقية وتقديم تامين حسن التنفيذ وتعاد التأمينات إليهم بدون طلبهم الخطي.
- ب. تتصادر لجنة الشراء المختصة قيمة تامين الدخول ايراداً للشركة بما يتناسب وقيمة المادة او المواد التي استنفف عنها وبما لا يقل عن (3%) من قيمتها في الحالات التالية:
  1. اذا سحب المناقص العرض الذي قدمه او عدله بعد انتهاء المدة الزمنية لتقديمه او إذا استنفف المناقص عن الالتزام بعرضه او جزء منه .
  2. إذا رفض المناقص الفائز قبول تصحيح خطأ حسابي ظهر في العرض
  3. إذا قدم المناقص معلومات غير صحيحة أو غش في المعلومات أو الوثائق التي قدمها لغايات المشاركة في العطاء .
3. يقدم صاحب العرض الفائز كفالة حسن تنفيذ بنسبة (10%) من إجمالي قيمة الإحالة خلال (10) عشرة أيام عمل من تبليغه باشعار الاحالة النهائية و تبقى صالحة طيلة فترة تنفيذ الاتفاقية .
4. يعاد تأمين حسن التنفيذ الى المتعهد بعد تنفيذه كافة شروط العقد بموجب طلب خطي بالافراج عن التامين من الشركة بعد التأكيد من الوثائق الاستلام الاصولية وتقديم الضمانات المطلوبة حسب شروط العقد .
5. يقدم المتعهد ضمانة خطية من سوء المصنعة مصدقاً من كاتب العدل بكامل قيمة اللوازم المضمنة مضافة اليها (15%) خمسة عشر بالمائة من قيمتها لمدة سنة .
6. يلتزم المتعهد باستبدال اللوازم التي ثبت سوء مصنعيتها خلال فترة الضمانة الواردة بقرار الاحالة بناءً على تقرير لجنة فنية من الشركة و/ او لجنة فنية تشكلها لجنة الشراء المختصة باستبدالها بلوازم جديدة على نفقته بموجب إقرار خطي موقع منه بذلك وفي جميع الأحوال يجب ان يتم استبدالها خلال شهرين كحد اقصى من تاريخ اشعاره بذلك من لجنة الشراء المختصة وللجنة الشراء المختصة فرض غرامة تتناسب مع مدة استبدال اللوازم والضرر والنفقات الناتجة عن ذلك ويعاد احتساب مدة الضمانة من تاريخ تقديم اللوازم الجديدة .

## ثانياً : شراء دعوة العطاء واعداد وتقديم العروض من قبل المناقصين :

1. يقدم المناقص الذي يرغب بشراء دعوة العطاء نسخة مصدقة عن رخصة مهن سارية المفعول تخلوه صناعة أو بيع أو توريد اللوازم المطلوبة أو الاتجار بها ، وسجل التجاري الصادر عن وزارة الصناعة والتجارة .
2. يدفع المناقص ثمن دعوة العطاء (الورقية) المقررة (غير مستردة) مقابل وصول مقبوضات حسب الاصول ويسلم كافة وثائق دعوة العطاء ومرافقاتها .
3. يعد المناقص عرضه وفقاً لوثائق دعوة العطاء بعد ان يقرأ هذه الوثائق ويتفهم جميع ما ورد فيها وإذا لم تكن الوثائق كاملة أو وجد نقصاً فيها فعليه طلب الوثيقة الناقصة من الشركة ويتحمل النتائج المترتبة على عدم قيامه بالتدقيق والاستكمال بصورة صحيحة .
4. عند التنوية في دعوة العطاء الى ان اللوازم المراد شراؤها يجب ان تتطابق مع العينة او العينات الموجودة في الشركة او في مكان اخر تحدده دعوة العطاء فعلى المناقص معاينة العينة / العينات وفحصها الفحص اللازم قبل تقديم عرضه ولا يعفيه الادلاء بعدم الاطلاع او اجراء المطابقة والفحص اللازمين ويعتبر كانه اطلع على العينة .
5. يعد المناقص عرضه واسعاره على الجداول و النماذج المرفقة بدعة العطاء ويختتم ويوثق نماذج عرض المناقصة (Bid Form) وجداول الكميات والوثائق المطلوبة في دعوة العطاء ويقدمها ضمن العرض كاملة ويحق للشركة استبعاد اي عرض غير متقييد بهذه الجداول و النماذج ويحق للمناقص بالإضافة الى وثائق دعوة العطاء ان يضيف اي وثائق او معلومات يرغب إضافتها ويرى انها ضرورية لتوضيح عرضه وعلى ان يكتب عنوانه الكامل والدقيق في عرضه متضمناً العنوان والهاتف والفاكس لترسل اليها المخاطبات المتعلقة بالعطاء وعليه ان يبلغ الشركة خطياً عن اي تغيير او تعديل في عنوانه وتعتبر جميع المخاطبات التي تترك له في العنوان المذكور او ترسل اليه بالي وسليه ارسال كأنها وصلت فعلاً وسلمت في حينها .
6. يجب ان يكون عرض المناقص خال من المحو او التعديل او الشطب او الاضافة وإذا اقتضت الظروف ذلك فيجب على المناقص التوقيع بالحبر الاحمر بجانب المحو او التعديل او الشطب او الاضافة وعليه كتابة السعر بالرقم والحراف وعلى المناقص كذلك ان يذكر السعر الافرادي للوحدة ولمجموع الوحدات لكل مادة وكذلك السعر الاجمالي للعرض (الجميع المواد المقدم لها) وبيان اية ضرائب او رسوم مضمنة في السعر وبحيث يكون السعر نهائياً غير قابل لالية تعديلات بالزيادة لاحقاً ويعتبر السعر شاملاً اجور التحريم والتغليف وبخلاف ذلك يحق للجنة الشراء المختصة ان تهمل العرض .
7. يقدم المناقص العرض مع تامين الدخول بالعطاء في ملفات منفصلة مع كتابة المحتوى على الملف ومن ثم يقوم بجمعها في ملف واحد مغلق ياحكم ويكتب عليه اسم الشركة المقدم لها العطاء والعنوان واسم وعنوان المناقص الثابت ورقم العطاء بخط واضح والتاريخ المحدد كآخر موعد لتقديم العروض وبخلاف ذلك يحق للجنة الشراء المختصة ان تهمل العرض .
8. يودع العرض من قبل المناقص في صندوق العطاءات لدى الشركة قبل انتهاء المدة المحددة لذلك وكل عرض لا يصل ويودع في صندوق العطاءات قبل اخر موعد لتقديم العروض لا يقبل .
9. على المتعهد عند تعبئة العرض المقدم منه القيام بالختم والتوقيع على كافة صفحات العطاء ومغلف عرض السعر المقدم .
- 10.يلتزم المناقص ان يبقي العرض المقدم منه نافذ المفعول وغير جائز الرجوع عنه لمدة لا تقل عن (120) يوماً من التاريخ المحدد كآخر موعد لتقديم العروض قابلة للتجديد بموافقة الطرفين .
11. عند عدم تحديد موعد لتوريد اللوازم في دعوة العطاء فعلى المناقص ان يبين بالتحديد موعد التوريد وإذا لم يحدد موعد التوريد يعتبر التوريد حالاً (وتعني كلمة حالاً خلال اسبوع من تاريخ صدور الاشعار بتبلغ الاحالة النهائية) .
12. على المناقص ان يبين في العرض المقدم منه بلد المنشأ للوازم المعروضة واسم الشركة الصانعة والماركة والاسم التجاري والطراز (Model) ورقم الكتالوج او النشرة الخاصة باللوازم المعروضة .
13. يجب إرفاق شهادات الجودة للشركات الصانعة لهذه المواد .
14. يجب إرفاق شهادات فحص لهذه المواد عند التوريد .
15. يحق لشركة مياه اليرموك طلب اي شهادات او معلومات تراها ضرورية .

16. يعتبر تقديم عرض المناقص موافقه منه على ان اصدار امر الشراء عن الشركة بعد تبلغه يشكل مع وثائق العطاء المعتمدة عقداً ملزماً
17. يضمن المناقص ان تكون المواد المورده جديدة (Brand new) (100%) خالية من اي عيب في الصنع او في المادة.
18. تحدد الأسعار الإفرادية والإجمالية على أساس واصل لمستودعات شركة مياه اليرموك / مستودع حوفا مفقطة بالدينار الأردني شاملة كافة الرسوم الجمركية والرسوم والضرائب الأخرى بما فيها الضريبة العامة على المبيعات ويؤخذ بالقيم المثبتة كتابة إذا ما اختلفت مع القيم المثبتة بالأرقام كلما حق ذلك مصلحة شركة مياه اليرموك .

### ثالثاً : فتح العروض :

1. تفتح العروض من قبل لجنة الشراء المختصة وذلك حسب نظام المشتريات الحكومية رقم (8) لسنة (2022) ويجوز لكل مناقص او لممثليه حضور فتح العروض.
2. لا تقبل العروض او اي تعديلات عليها ترد بعد التاريخ والموعد المحدد كآخر موعد لتقديم العروض .
3. إذا وجدت لجنة الشراء المختصة عند موعد فتح العرض ان عدد المناقصين يقل عن ثلاثة او اقل من العدد المحتمل فلها ان تقرر تمديد موعد تقديم العروض او إعادة طرح العطاء وفي حالة إعادة الطرح تعاد العروض مغلقة الى مقدميها مقابل توقيع المناقص او من يمثله .

### رابعاً : دراسة وتقدير العروض :

1. تحدد لجنة الشراء المختصة الجهات الذين تتكون منهم اللجنة الفنية التي تقوم بدراسة العروض من النواحي الفنية والمالية والقانونية التي تتطلب ذلك وتقدم التوصية المناسبة للجنة الشراء المختصة
2. لا ينظر في اي عرض غير معزز بتأمين دخول العطاء .

3. تتم دراسة العروض المقدمة للعطاء (في حال لم تنص دعوة العطاء على تقديم عرض فني ومالى منفصلين) وفقاً لما يلي:

أ. يتم عمل تدقيق اولي للعرض وفقاً للنموذج المعتمد لذلك وفي حال عدم وجود مخالفات رئيسية عليه يتم قبوله واعتماده للدخول في التقييم .

ب. في حال وجدت مخالفات رئيسية في العرض المقدم من قبل المتنافق يتم استبعاد عرضه من التقييم وعلى ان يتم بيان ذلك صراحة عند اعداد التقرير الفني للجنة الشراء المختصة .

ت. تدرس العروض من الناحية الفنية بحيث تحدد المعايير الفنية للدراسة وفقاً للمواصفات المطلوبة .

ث. تؤخذ بعين الاعتبار كفاءة المتنافق من الناحيتين المالية والفنية ومقدرتها على الوفاء بالتزامات العطاء .

ج. تبدأ الدراسة بالعرض الذي قدم ارخص الاسعار ثم الذي يليه حتى تتم دراسة العروض المقدمة.

ح. إذا توافرت في العرض كافة الشروط والمواصفات والجودة توصي اللجنة الفنية بالاحالة على مقدم ارخص الاسعار شريطة ان تبين اللجنة مدى معقولية الاسعار.

خ. تتم مقارنة اسعار العروض المطلوبة للوازرم والاشغال او الخدمات في دعوة العطاء وذلك لتحديد مقدم ارخص المطابق على ان يتم استبعاد قيمة اي اضافات او قطع غيار غير مطلوب تسعيرها في دعوة العطاء ويحق للجنة الفنية قبول الاضافات وقطع الغيار في العرض الفائز بالعطاء بعد فوزه .

د. في حال عدم توافر المتطلبات في العرض الذي يتضمن ارخص الاسعار تنتقل الدراسة الى العرض الذي يليه بالسعر الى ان تصل الى العرض الذي توافر فيه المتطلبات للاحالة على ان تبين اسباب العروض الارخص بشكل واضح .

ذ. عند عدم مطابقة كافة العروض (المناقصات) او وجود نقص فيها يجوز شراء الوازرم او الاشغال المعروضة التي تلبي احتياجات الشركة وتتوافر فيها الجودة وباسعار مناسبة (انسب العروض).

4. تتم دراسة العروض (المناقصات) المقدمة للعطاء حسب تسلسلها في السعر (في حال نصت دعوة العطاء على تقديم عرض فني ومالى منفصلين) وفقاً لما يلي :

أ. يتم عمل تدقيق اولي للعرض وفقاً للنموذج المعتمد لذلك وفي حال عدم وجود مخالفات رئيسية عليه يتم قبوله واعتماده للدخول في التقييم .

ب. في حال وجدت مخالفات رئيسية في العرض المقدم من قبل المتنافق يتم استبعاد عرضه من التقييم .

- ت. تدرس العروض من الناحية الفنية بحيث تحدد المعايير الفنية للدراسة وفقاً للمواصفات المطلوبة ومعايير التأهيل الواردة في دعوة العطاء.
- ث. تؤخذ بعين الاعتبار كفاءة المنافص من الناحيتين المالية والفنية ومقدرتها على الوفاء بالالتزامات العطاء.
- ج. إذا توافرت في العرض كافة الشروط والمواصفات والجودة توصي اللجنة الفنية باعتماد العرض الفني.
- ح. في حال وجدت مخالفات فنية في العرض المقدم يتم استبعاده.
- خ. سيتم دعوة الشركات المؤهلة فنياً لحضور اجتماع فتح العروض المالية لها ويتم إعادة العروض المالية غير متأهلة فنياً للمنافص مغلقة وتحتفظ لجنة الشراء المختصة لنفسها بالحق في بيان أو عدم بيان أسباب رفض العرض.
- د. تتم مقارنة اسعار العروض المطلوبة للوازム او الاشغال او الخدمات في دعوة العطاء وذلك لتحديد مقدم ارخص الاسعار على ان يتم استبعاد قيمة اي اضافات او قطع غير مطلوب تسعيرها في دعوة العطاء ويحق اللجنة الفنية قبول الاضافات وقطع الغيار في العرض الفائز بالعطاء بعد فوزه.
- ذ. يتم تطبيق التعليمات الخاصة بطريقة احتساب علامات التقييم الفني والمالي لتحديد العرض الفائز بالعطاء.
5. في حالة عدم توافر المتطلبات في العرض الذي يتضمن ارخص الاسعار تنتقل الدراسة الى العرض الذي يليه بالسعر الى ان تصل الى العرض الذي توافر فيه المتطلبات لـالحالـة على ان تبين اسباب استبعاد العروض الارخص بشكل واضح.
6. يؤخذ بعين الاعتبار عند الدراسة استمرار توافر قطع الغيار والصيانة واي امور اخرى يتطلبها نظام اللوازم والتعليمات المعمول بها.
7. صناعة الوطنية : بناءاً على قرار مجلس الوزراء رقم ( 972 ) تاريخ 25/1/2013 وكتاب وزير الصناعة والتجارة والتموين رقم 26793/1/3/23 تاريخ 21/8/2016 يتم منح الصناعة الوطنية الاردنية افضلية بالسعر بنسبة 15% ما دامت مطابقة للشروط والمواصفات الفنية والهندسية الاردنية وذلك شريطة احضار ما يثبت ان المصنع محلي ويتم منح الافضلية لسعر المنتج المحلي وفقاً للمعادلة موضحاً حسب النموذج التالي :
- السعر المقدم من قبل الصناعة الوطنية = ( 1000 ) دينار
- السعر \* الافضلية = قيمة الافضلية
- 150 = 15% \* 1000
- 150-1000 = السعر الذي يتم المفضله عليه لاعتماده كسعر للمنتج المحلي
8. تراعي لجنة الشراء المختصة قبل الـحالـة كفاءة وخبرة المنافص في تقديم اللوازم المطلوب وسمعته التجارية والتسهيلات التي يقدمها او الخدمه التي يوفرها وقطع الغيار وورش الصيانة وقدرتها المالية ويجوز لها استبعاد عرضه لنقص كل او بعض هذه المتطلبات.
- خامساً : إـحالـة العـطـاءـات :**
1. تتم إـحالـة العـطـاءـات مع بيان الأسباب على الفائزـين وفقـاً لـما يـلي :
- أ. الـارـخصـ المـطـابـقـ إذا كان اـرـخصـ العـرـوـضـ يـتـضـمـنـ الـجـودـةـ الـلـازـمـهـ فيـ الـلـواـزـمـ المـطـلـوبـ وـمـطـابـقـ
- لـالـمـواـصـفـاتـ وـالـشـرـوـطـ فيـ دـعـوـةـ العـطـاءـ.
- ب. أـرـخصـ المـطـابـقـ : إذا كان هـنـاكـ عـرـوـضـ مـخـالـفـةـ وـعـرـوـضـ اـخـرىـ مـطـابـقـةـ تـسـتـبـعـ العـرـوـضـ المـخـالـفـةـ وـتـتـمـ
- الـحالـةـ عـلـىـ اـرـخصـ العـرـوـضـ المـطـابـقـةـ.
- ت. الانـسبـ : للـجـنـهـ الشـرـاءـ المـخـتـصـهـ فيـ حالـهـ وـجـودـ مـخـالـفـاتـ فيـ كـافـهـ العـرـوـضـ المـقـدـمـهـ انـ تـخـتـارـ اـنـسـبـ هـذـهـ
- الـعـرـوـضـ مـنـ حـيـثـ الـجـودـهـ وـالـسـعـرـ وـالـنـوـعـ وـالـشـرـوـطـ الـتـيـ تـفـيـ بـالـغـرـضـ الـمـطـلـوبـ اذاـ اـقـتـنـتـ الـلـجـنـهـ لـصـالـحـ
- الـشـرـكـهـ الـمـسـتـفـيدـهـ.
- ث. اي سـبـبـ اـخـرـ يـتـقـقـ مـعـ اـحـكـامـ هـذـهـ السـيـاسـهـ عـلـىـ انـ يـكـونـ مـبـرـراـ بـشـكـلـ كـافـ.
2. تحـفـظـ لـجـنـهـ الشـرـاءـ المـخـتـصـهـ لـنـفـسـهـ بـحـقـ اـسـتـبـعـادـ ايـ عـرـضـ لـاـ يـكـونـ وـاـضـحـاـ بـصـورـهـ كـافـيهـ تـمـكـنـ مـنـ الـحالـهـ
- اوـ يـحـتمـلـ اـكـثـرـ مـنـ تـفـسـيرـ.

3. للجنة الشراء أن تنقص أو تزيد كميات أو مدد اللوازم والخدمات الاستشارية الواردة في وثائق الشراء قبل الاحالة دون الرجوع إلى المناقص على أن لا يتجاوز مجموع الزيادة أو النقصان ما نسبته 25% من الكمية المطلوبة.
4. إذا اقتضت الحاجة إلى زيادة في كميات اللوازم المشترأة فللجنة الشراء ومهمها بلغت قيمتها وبموافقة المتعهد إصدار قرار لاحق لقرار الاحالة على أن لا تتجاوز في مجموعها ما نسبت (35%) من الكمية الواردة في عقد الشراء.
5. إذا تطلب الحاجة إلى تخفيض كميات اللوازم المشترأة فللجنة الشراء وبموافقة المتعهد إصدار قرار لاحق لقرار الاحالة على أن لا تتجاوز في مجموعها ما نسبته (50%) مهن الكمية الواردة فهي عقد الشراء.
6. للجنة الشراء إصدار قرار إحالة لاحق مهما بلغت قيمته وبموافقة المتعهد لتمديد المدد في الخدمات الاستشارية وغير الاستشارية على أن لا تتجاوز في مجموعها (50%) من المدة الأصلية للعطاء.
7. تستبعد لجنة الشراء المختصة العرض غير المتقييد بالمواصفات والشروط والتعليمات العامة الشروط الخاصة لدعوة العطاء أو إذا كان مقدمه غير كفاء أو غير مؤهل أو إذا سبق واتخذ بحقه قرار حرمان أو انتحل صفة تمثيل مؤسسة أو شركة أو الادعاء بانه وكيلها بالبيع أو اخفى انه وكيلها سواء كان تمثيله لمؤسسة اردنية او اجنبية.
8. إذا وقع تناقض او تعارض بين التعليمات والشروط العامة وبين الشروط الخاصة فيؤخذ بما ورد في الخاصة.
9. إذا تبين للجنة الشراء المختصة أن الأسعار المعروضة عليها مرتفعة فلها ان تعيد طرح العطاء او ان تلجأ إلى الشراء عن طريق استدراج عروض او الشراء المباشر وفقاً لاحكام نظام لوازن الشركة كما يحق لها ان تصرف النظر عن الشراء كلها او جزئياً وعند اعادة الطرح يحق للمناقص الذي سبق ان اشتري دعوة العطاء الحصول عليها دون مقابل .
- 10.تحتفظ لجنة الشراء المختصة بحقها في الغاء دعوة العطاء او قرار الاحالة في اي وقت او اي مرحلة دون بيان الاسباب ما لم يكن المتعهد قد تبلغ امر الشراء وقرار الاحالة واستكمال كافة اجراءات توقيع العقد او الاتفاقية ولها ان ترفض كل او بعض العروض المقدمة اليها دون ان يكون لاي من المناقصين الحق في الرجوع اليها بأي خسارة او ضرر ناشيء عن تقديم عرضه ولا يترتب على الشركة اي التزامات مادية او غير مادية مقابل ذلك.
- 11.الشركة غير مقيدة بالإحالة على أقل الأسعار مع الأخذ بعين الاعتبار مدة التوريد و للشركة الحق بتجزئة العطاء او إلغاء العطاء دون بيان الأسباب ولا يحق لأحد الاعتراض على قرار الشركة بهذاخصوص.

#### سادساً : مسؤوليات المتعهد تجاه الشركة :

1. على المتعهد الذي احيل عليه العطاء استكمال إجراءات العقد الخاص بقرار الاحالة (تقديم تأمين حسن التنفيذ ودفع الرسوم القانونية وتوقيع الاتفاقية خلال المدة التي تحدد في كتاب التبليغ الذي يرسل الى المتعهد علماً بأنه يحق للشركة الغاء العطاء دون ان يترتب عليها ايه التزامات مالية اذا لم يقم المتعهد باستكمال كافة الاجراءات المطلوبة منه خلال الفترة القانونية الممنوحة له .
2. يعتبر توقيع الاتفاقية من قبل المتعهد اعترافاً من بأنه مطلع على كافة محتويات قرار الاحالة وامر الشراء وكل ما يتعلق بهما وانه ملتزم التزاماً تاماً بمحتوياتها ومضمونها .
3. لا يجوز للمتعهد ان يتنازل لاي شخص اخر عن كل او اي جزء من العقد دون الحصول على اذن خطى من لجنة الشراء المختصة مع الاحتفاظ بكمال حقوق الشركة وفقاً لقرار الاحالة والعقد الأصيل .
4. إذا استنفف المتعهد عن تنفيذ التزاماته بموجب العقد او قصر في ذلك او تأخر في تقديم اللوازم المحالة عليه للجنة الشراء المختصة شراء اللوازم او الخدمات موضوع العقد بنفس المواصفات والخصائص او بديلاً عنها بذات الخصائص والاستعمالات ولا تقل عنها سوية من اي مصدر اخر على حسابه ونفقته وتحميله فروق الاسعار والنفقات الإضافية واي خسارة او مصاريف او عطل او ضرر يلحق بالشركة دون الحاجة الى اي إنذار ولا يحق للمتعهد الاعتراض على ذلك.
5. يحق للشركة فسخ الاتفاقية في أي وقت دون الحاجة إلى إنذار عدلي للمتعهد إذا ما ثبت فشله بالتزامه أو مخالفته لأي شرط من شروط الاتفاقية ومصادرها كفالة حسن التنفيذ كلها أو جزئياً دون أن يكون للفريق الثاني الحق بالاعتراض أو المقاضاة

6. يرفع المتعهد اللوازم المرفوضه على نفقته خلال مدة اقصاه (15) خمسة عشر يوماً من تاريخ اشعاره بضرورة رفعها من المكان الموجوده فيه ، الا اذا اقتضت الضرورة الصحية او الامنية رفعها او اطلاقها قبل ذلك الموعد فإذا تأخر في القيام بذلك عن الموعد المحدد له فيعتبر متازلاً عنها للشركة وللشركة الرجوع عليه ببنفقات الرفع والالتفاف ان اقتضى ذلك بقرار من لجنة الشراء المختصة كما يحق للشركة فرض رسوم تخزين عليه با مقداره (1%) عن كل اسبوع تأخير عن الفترة اعلاه .
7. إذا تأخر المتعهد في تنفيذ ما التزم به في الموعد المحدد بالعقد ففترض عليه (غرامه مالية) بنسبة لا تقل عن (1%) من قيمة اللوازم التي تأخر المتعهد في توريدتها عن كل اسبوع او جزء من الاسبوع وبعد اعلى (15%) من قيمتها كما يحق للشركة الغاء العقد بعد مرور اربعه اسابيع تأخير اذا اقتضت مصلحة الشركة ذلك وعلى ان يتم تحميل المتعهد كافة الخسائر الناتجه عن ذلك .
8. لا يحول توقيع الغرامه في البند السابق دون حق الشركة في الرجوع على المتعهد بقيمة العطل والضرر الناتج عن تأخر المتعهد في تنفيذ ما التزم به دون سابق إنذار على ان يتم اعلام لجنة الشراء المختصة بقيمة العطل والضرر ان وجدت .
9. تحصل الاموال المستحقة للشركة من المنافسين او المتعهددين للشركة من كفالاتهم لديها لذك العطاء او أي عطاء اخر او الاموال المستحقة لهم لدى الشركة في اي تعاملات اخرى .
10. لشركة مياه اليرموك حق قبول الظروف التي تسببت في تأخير العمل او رفضها وعدم اعتبارها ظروف قاهرة دون حق الاعتراض او طلب بيان الأسباب .
11. القوة القاهرة : هي حدث او ظرف استثنائي خارج عن ارادة وسيطرة الطرفين مثل الحرب او الاضراب او الشغب او الجريمة وقد يكون حسب المصطلح ( عمل القوة العليا ) مثل الفياضنات او الزلازل او البراكين او التشريعات الحكومية المستحدثة او غير الواضحة التي لا يمكن التنبؤ بها بحيث يمنع احد او كلا الطرفين من الوفاء بالتزاماتها المنصوص عليها في العقد وليس المقصود بذلك تبرير الاهمال او التقصير او غيره من المخالفات لكل من الطرفين .
- أ. يكون من المتفق عليه ان المتعهد لا يتحمل الاضرار المترتبة على التأخير في تنفيذ العقد او عدم الوفاء به اذا كان التأخير او عدم الوفاء بسبب القوى القاهرة .
- ب. في كل الاحوال عند وجود قوى قاهره فإنه يتوجب على المتعهد تقديم اشعار خطى وفوري الى الجهة المختصة بالظروف والاسباب التي تمنع من تنفيذ الالتزام او التأخير في الوفاء به وتقديم كل ما يثبت ذلك .
- ت. تكون القوى القاهرة المؤقتة من مبررات التأخير ويجب الوفاء بعد زوالها وتكون القوى القاهرة الدائمة من مبررات عدم الوفاء .
- ث. تنظر لجنة الشراء المختصة في القوى القاهرة من حيث المكان والزمان ومدى اثرهما على تنفيذ العقد .

#### سابعاً : فحص اللوازم واستلامها :

1. تكون اللوازم التي وردها المتعهد خاضعة للفحص ولاعادة وزنها وقياسها على موازين تحددها الشركة لمعرفة مدى مطابقتها للمواصفات بالطريقة التي تحددها الشركة وبحيث تتطابق مع المعايير الدولية المعتمدة لهذه الغاية ويتم الدفع بناءاً على نتائج الفحص ووفقاً لشروط العقد .
2. مياه اليرموك الحق بطلب أية شهادات أو معلومات تراها ضرورية للتأكد من جودة المواد .
3. تكون المواصفات المذكورة في دعوة العطاء أو قرار الاحالة الحد الأدنى المقبول ولا تلغى مواصفات العينات المقدمة مواصفات دعوة العطاء أو قرار الاحالة الا اذا تفوقت عليها .
4. إن استلام المواد من قبل الشركة وفحصها من قبل لجنة الاستلام أو أي جهة أخرى لا يعفي المورد من مسؤوليته تجاه هذه المواد المورد طيلة فترة الضمان ، للشركة الحق بإعادتها والشراء على حسابه إذا ثبت في خلال استخدامها وجود عيب أو عطل مصنعي ، أو ثبت أن المادة غير جيدة .

# الجزء الخامس

## المواصفات والشروط الخاصة

### **المواصفات المطلوبة**

اغطية مناهل الصرف الصحي السكب من حديد الزهر

توريد اغطية مناهل صرف صحي حديد مع الحلق وحسب المواصفات التالية والمخطط المرفق :

- 1- غطاء منهل صرف صحي دائري قطر **64-65 سم** عدد **300** غطاء .
- 2- الغطاء بدون قفل .
- 3- ان يكون الغطاء **والحلق من حديد الزهر** .
- 4- حلق المنهل رباعي الشكل وله حواف مشطوفه بطول **78 سم** .
- 5- ان يكون وزن الغطاء + الحلق اليقل عن **115 كغم** بدون خبث الفران .
- 6- ان يتحمل وزن محوري اليقل عن **45 طن** .

**0797944081** \* \* للاستفسار الاتصال مع م. محمد موسى عوض / هاتف

### كفالات الدخول

1. يلزم المناقص بتقديم كفالة دخول للعطاء وحسب النموذج الوارد في وثائق العطاء.
2. اذا قدم المناقص تامين الدخول على شكل شيك مصدق فإن هذا الشيك يجب ان يصدر من قبل احد البنوك الاردنية (شيك مدير) بناءً على طلب المناقص نفسه وان يكون مثبتاً عليه عبارة كفالة دخول وان يبين رقم العطاء واسمه واسم المناقص نفسه .  
- مع العلم بما يلي :  
في حال : عدم ثبيت عبارة " كفالة دخول عطاء رقم ..... " على الشيك المقدم كتأمين دخول عطاء .  
يلتزم المناقص بارفاق كتاب تغطية خاص موجه الى شركة مياه اليرموك مرفقاً به أصل الشيك لبيان بأن الشيك المرفق رقم ..... (.....) تاريخ ..... المحتر من قبل (اسم المناقص) لأمر المستفيد (شركة مياه اليرموك ) بقيمة (.....) هو شيك مقدم ككفالة لدخول العطاء رقم ..... الخاص ب.....).

2. في حال : تقديم شيك مصدق باسم شخص غير المناقص .  
يلتزم المناقص بتقديم شيك مصدق صادر من بنك مرخص وصادر بناء على طلب المناقص نفسه يحتوي على رقم واسم العطاء وبخلاف ذلك يتم استبعاد العرض المقدم .  
في حال : تقديم الشيك مصدق دون ذكر اسم المناقص ورقم العطاء .  
يلتزم المناقص بارفاق كتاب تغطية يشير فيه الى أنه يرفق الشيك المصدق المشار إليه وانه صادر عن البنك بناء على طلبه ومن حسابه لدى البنك وأنه مقدم منه ككفالة لدخول العطاء رقم (.....)
- 3.

# الجزء السادس

## القائمة السوداء

حسب ما ورد في نظام رقم (8) لسنة 2022 نظام المشتريات الحكومية وتعليماته

# الجزء السابع

نموذج كفالة دخول العطاء  
TENDER GUARANTEE

إلى السادة : شركة مياه اليرموك

يسرا إعلامكم بأن مصرفنا ( اسم المصرف) .....

يكفل المقاول / شركة / مؤسسة .....  
بتعهد لا رجعة عنة غير قابل للنقض .  
بمبلغ ( ) ديناراً أردنياً "فقط" ..... ديناراً أردنياً .

وذلك مقابل كفالة دخول العطاء رقم : .....  
الخاص بمشروع.....

لتؤمن قيامه بالتزاماته كمناقص متقدم للعطاء المذكور ، وفقاً للشروط المتعلقة بذلك والتي دخل العطاء المذكور على أساسها .

وتبقى هذه الكفالة سارية المفعول **لمدة (90) يوماً** من تاريخ ايداع العروض أو لحين توقيع الاتفاقية مع أحد المناقصين أيهما أسبق .

واننا نتعهد بتعهد لا رجعة عنة غير قابل للنقض بأن ندفع لكم المبلغ المذكور أعلاه عند أول طلب منكم بصرف النظر عن أي اعتراض من قبل المناقص .

..... توقيع الكفيل/مصرف ..  
..... المفوض بالتوقيع ..  
..... التاريخ ..

• يجب وضع الكفالة في ملف منفصل عن العرض الفني والمالي .

(نموذج كفالة حسن التنفيذ)  
**PERFORMANCE GUARANTEE**

إلى السادة شركة مياه اليرموك

يسرنا إعلامكم بأن مصرفنا : ..... يسرنا إعلامكم بأن مصرفنا :

قد كفل بـكفالة مالية ، المقاول:.....

.....

بخصوص العطاء رقم ( )

المتعلق بمشروع : .....

..... ( ) دينار أردني فقط لا غير ..... دينار أردني فقط لا غير

وذلك لضمان حسن تنفيذ العطاء المحال عليه حسب الشروط الواردة في وثائق عقد المقاولة ، وأننا نتعهد بأن ندفع لكم . بمجرد ورود أول طلب خطي منكم المبلغ المذكور أو أي جزء تطلبوه منه بدون أي تحفظ أو شرط. مع ذكر الأسباب الداعية لهذا الطلب بأن المقاول قد رفض أو أخفق في تنفيذ أي من التزاماته بموجب العقد . وذلك بصرف النظر عن أي اعتراض أو مقاضاة من جانب المقاول على إجراء الدفع .

وتبقى هذه الكفالة سارية المفعول من تاريخ إصدارها ولحين تسلم الأشغال المنجزة /و/أو/ توريد المواد بموجب العقد المحدد مبدئياً بتاريخ ..... شهر ..... من عام ..... وعلى أن يتم

تجديدها تلقائياً لمدد أخرى مدة كل منها (90) تسعين يوماً ما لم يردهم من شركة مياه اليرموك طلباً خطياً بالغاء الكفالة .

..... توقيع الكفيل/ مصرف:.....

..... المفوض بالتوقيع : .....

..... التاريخ : .....

### نموذج ضمانة ضد سوء المصنوعية

أتعهد أنا /نحن ..... الموقع أدناه :  
بضمان المواد المحالة علينا و الواردة في العقد أو امر الشراء وأية ملاحقة لها و / أو أية قرارات معدلة لها  
( ) الصادرة عن شركة مياه اليرموك لعام ( )

بحيث يكون هذا الضمان ساري المفعول لمدة 18 شهراً تبدأ من تاريخ الاستلام النهائي لكل دفعه يتم الموافقة  
على تسلمهما حسب الأصول للعطاء و / أو العطاءات و / او اامر الشراء ، ما لم يرد خلاف ذلك في العقد او امر  
الشراء .

ويشمل هذا التعهد ضمان كافة المواد المذكورة في العقد او / اوامر الشراء من سوء المصنوعية وبكامل قيمة المواد  
المضمونة مضافاً إليها نسبة 15 % خمسة عشر بالمائة من قيمتها .

ونتعهد باستبدال كافة المواد التي ثبت سوء مصنعيتها خلال المدة المقررة من قبل شركة مياه اليرموك، وفي حال  
عدم قيامنا باستبدال تلك المواد بأخرى جديدة مع نهاية المدة المقررة للاستبدال، فاننا نتعهد بدفع كامل قيمة تلك المواد  
مضافاً إليها 15 % خمسة عشر بالمائة من قيمتها دون الحاجة للإخطار أو اللجوء إلى القضاء، مع ضمان أي عطل  
أو ضرر أو مصاريف تلحق بشركة مياه اليرموك .

وعليه أوقع

المقر والمعهد بما ورد أعلاه

### نموذج العقد / الاتفاقية

حررت هذه الاتفاقية في اليوم ( ) من شهر ( ) لعام (2026) بين  
صاحب العمل شركة مياه اليرموك على اعتباره الفريق الأول  
وبين المقاول ..... على اعتباره الفريق الثاني  
لما كان الفريق الأول رغباً في التعاقد مع شركة متخصصة لتأمين احتياجات شركة مياه اليرموك لـ

### **شراء اغطية حديد / لكافة محافظات شركة مياه اليرموك**

ولما كان قد قبل بالعرض الذي تقدم به الفريق الثاني للعطاء **C-T-G-2026-0002** قد تم الاتفاق بين الفريقين المتعاقدين على ما يلي:

- 1- يكون لكلمات والتعابير الواردة في هذه الاتفاقية نفس المعاني المحددة لها في الشروط العامة في دعوة العطاء والمشار إليها فيما بعد.
  - 2- تعتبر الوثائق المدرجة فيما يلي جزء لا يتجزء من هذه الاتفاقية وتعتبر قرائتها وفهمها في مجموعها وحدة متكاملة وهذه الوثائق هي:
    - \*الشروط العامة والخاصة
    - \*قرار الاحالة
    - \*عرض المناقصة
    - \*المواصفات
    - \*آية ملائق للعطاء تصدر قبل توقيع العقد
  - 3- القيمة الإجمالية للعقد: .....  
مدة التوريد: .....
  - 4- ازاء تعهد الفريق الأول بدفع المبالغ المستحقة للفريق الثاني وفقاً لهذه الاتفاقية يتعهد الفريق الثاني بتنفيذ جميع الأعمال المطلوبة منه في هذه الاتفاقية وانجازها وتسليمها وصيانتها وفقاً "للشروط والمتطلبات الواردة في هذه الاتفاقية".
  - 5- ازاء قيام الفريق الثاني بتقديم جميع الأعمال المطلوبة منه بموجب هذا العطاء ، يتعهد الفريق الأول بأن يدفع الى الفريق الثاني الأسعار والأجور المذكورة في المواعيد وبالأسلوب المحدد لذلك في هذه.
- بناء على ما ذكر اعلاه جرى توقيع هذه الاتفاقية و ابرامها في التاريخ المذكور أعلاه.

الفريق الثاني  
(المورد)

الفريق الاول  
(صاحب العمل)

التوقيع

التوقيع

الاسم

الاسم :

الوظيفة:

الوظيفة:

# الجزء الثامن

## جدول المرفق بالعطاء رقم C -T- G - 2026-0002

| مدة التوريد     | النوع المعروض ومواصفاته<br>وبلد المنشأ | السعر الإجمالي |     | السعر الإفرادي |     | الكمية | الوحدة | المادة   | رقم<br>البند |
|-----------------|--|----------------|-----|----------------|-----|--------|--------|--|--------------|
|                 |  | دينار          | فلس | دينار          | فلس |        |        |  |              |
|                 |  |                |     |                |     | 300    | عدد    | توريد اغطية مناهل صرف صحي دائري<br>قطر 65-63 سم وزن الغطاء مع الحلق<br>لا يقل عن 115 كغم(قدرة تحمل 45 طن ) | 1            |
| السعر الإجمالي: |  |                |     |                |     |        |        |  |              |

الختم والتوفيق :

رقم الفاكس :

رقم الهاتف :

اسم المناقص :