



C - T - G - 2026-007

**توريد مواسير تعليق 4" و 6" للابار العاملة في شركة مياه اليرموك
للمرة الثانية**

**وثائق العطاء
2026**

**آخر موعد لبيع وثيقة العطاء هو الساعة الثالثة والنصف من مساء يوم الاثنين الموافق
2026/2/2**

**آخر موعد لتقديم العروض على العنوان المذكور أدناه الساعة الثانية عشر يوم الأربعاء
الموافق 2026/2/4**

شركة مياه اليرموك
مديرية العطاءات والمشتريات
اربد - شارع بغداد
فاكس 0798087039
<http://www.yw.com.jo>

المحتويات

الموضوع	
دعوه العطاء	الجزء الاول
كتاب التفويض	الجزء الثاني
تعليمات دخول العطاء	الجزء الثالث
الشروط العامة	الجزء الرابع
المواصفات الفنية	الجزء الخامس
القائمة السوداء	الجزء السادس
النماذج	الجزء السابع
الجداول	الجزء الثامن

الجزء الأول

دعوة العطاء رقم C-T-G-2026- 007

توريد مواسير تعليق 4 و 6 للابار العاملة في شركة مياه اليرموك

تعلن شركة مياه اليرموك عن حاجتها للوازام التاليه بمحج دعوة العطاء المذكورة أدناه فعلى الراغبين من ذوي الاختصاص بالاشتراك بهذا العطاء مراجعة مقر الشركة / اربد - شارع بغداد .
مصطحبين معهم رخصة مهن سارية المفعول وشهادة غرفة التجارة و السجل التجاري (النسخ الأصلية أو صورة مصدقة) وتقويض للحصول على وثائق دعوة العطاء.

آخر موعد لتقديم العروض الساعة (12) ظهر يوم	آخر موعد لبيع دعوة العطاء الساعه الثانية يوم	ثمن النسخة غير مسترد (دينار)	قيمة كفالة الدخول (دينار)	الوازام المطلوبة	رقم دعوة العطاء
2026/2/4	2026/2/2	75	%3 من قيمة العرض	توريد مواسير تعليق 4 و 6 للابار العاملة في شركة مياه اليرموك	C-T-G-2026-007 للمرة الثانية

- يكون بيع نسخ العطاء يوميا اعتبارا من الساعه الثامنه صباحا ولغاية الساعه الثانية ظهرا .
- تفتح العروض من قبل لجنة المشتريات المختصة بحضور من يرغب من المناقصين
- للتواصل مع مدير مديرية العطاءات والمشتريات المهندس باسم جربوع : 0799240475 او الايميل الالكتروني : Bassam_jarboo@yw.com.jo

مدير عام شركة مياه اليرموك
المهندس محمد سالم العمايره

الجزء الثاني

مدير عام شركة مياه اليرموك

بناءً على دعوة العطاء رقم (C-T-G-2026-007) وفقاً للتعليمات والشروط العامة والخاصة بها فإنني أقدم عرضي وأوافق على أن أقوم بتوريد كل أو بعض اللوازم المعروضة بالأسعار والشروط والمواصفات المبينة في هذا العرض

وإنني ألتزم بأن يظل هذا العرض قائماً لمدة (90) يوماً اعتباراً من التاريخ المحدد من قبلكم كآخر موعد للإيداع وأفوض السيد () بتمثيل مؤسستنا / شركتنا في كافة الإجراءات والتبليغات المتعلقة بهذا العرض لدى دائركم

المفوض بالتوقيع

() إسم المناقص :
الخاتم :

() العنوان :

() ص . ب : () الرمز البريدي () هاتف () فاكس ()

المرفقات (أبین فيما يلي جميع المرفقات التي يتكون منها عرضي) :

(1)

(2)

(3)

(4)

ملاحظات :

1. يجب أن يعبأ هذا النموذج بالكامل وأن يرفق بالعرض عند تقديمها إلى الدائرة .

الجزء الثالث

تعليمات الدخول في العطاء

تعبر هذه التعليمات مكملة للشروط العامة والخاصة للتعاقد وتكون لها في التطبيق قوة عقد للشراء وملزمة للمناقصين وللجنة الشراء المختصة حق استبعاد اي عرض غير ملتزم بكل او بعض او احد بنود هذه التعليمات .

اولا : إعداد وتقديم العروض :

1. لا يسمح بالاشتراك إلا للمناقصين المعتمدين
2. يعد المناقص عرضه واسعه على الجداول والنمذاج المرفقة بوثائق العطاء ويختتم ويوقع كافة وثائق العطاء ويقدمها ضمن العرض كاملة ويحق للمناقص بالإضافة الى وثائق العطاء ان يضيف اي وثائق او معلومات يرغب في اضافتها ويرى انها ضرورية على المتعهد عند تقبيل العرض المقدم منه القيام بالختام والتوفيق على كافة صفحات العطاء ومغلف عرض السعر المقدم.
3. مدة سريان العرض لا تقل عن (90) تسعون يوماً من التاريخ المحدد كآخر موعد لإيداع العروض .
4. آخر موعد لاستلام العروض على العنوان المذكور أدناه الساعة الثانية عشر ظهرا يوم **الاربعاء** الموافق 2026/2/4 .
5. في حال وجود اعترافات على الموصفات او الشروط او التعليمات الواردة في هذا العطاء فيتوجب على المناقص تقديم اعترافه خلال خمسة أيام عمل من تاريخ نشرها وقبل الموعد النهائي لتقديم العروض ايهاه اسبق.
6. لا يجوز لمناقص واحد ان يقدم اكثر من عرض لنفس العطاء او لنفس المادة سواء كان منفرداً او باتفاق او بشراكة مع مناقص اخر.
7. عند تقديم عرض بديل (إذا سمح بذلك وثائق الشراء) يراعى ما يلي:
 - ا. في حال تقديم عرض بديل اختياري لنفس المادة فعلى المناقص ان يذكر على عرضه الاصلي وبالحبر الاحمر ان هناك عرضاً بديلاً مرفقاً به وذلك في حال تم السماح بذلك في وثائق الشراء .
 - ب. ان يقدم العرض البديل على نموذج تقديم العروض الاصلي موقعاً ومحظماً من المناقص .
8. اي غموض او تشويه في المناقصة يفقد المناقصه قيمتها ويحرم المناقص حق الاشتراك .
9. على المناقص او من يفوضه إحضار العرض المقدم من قبله في مغلف مغلق ياحكام ومحظماً ومحظماً باسم :
 - شركة مياه اليرموك – مديرية العطاءات و المشتريات
 - العطاء رقم : C-T-G-2026-007
 - اسم المناقص :
 - العنوان :

و وضع المغلف شخصياً في الصندوق المخصص للعطاءات بحضور موظف العطاءات والتوفيق على سجل الاداع اصولياً".

10. لا تقبل العروض الواردة الى الشركة بالفاكس او البريد الالكتروني .
11. على المناقصين التأكد من صفحات ومرفقات العطاء ومديرية العطاءات غير مسؤولة عن فقدان او نقص اي مرفق او صفحة بعد شراء وثائق العطاء و يتحمل المناقص مسؤولية عدم قيامه بالتدقيق و التأكد من اكتمال الوثائق .
12. لا يقبل سحب او اجراء اي تعديلات على العرض بعد التاريخ والموعد المحدد كآخر موعد لتقديم العروض.
13. يعتبر تقديم عرض المناقص إلتزاماً منه بأنه مطلع ومتفهم لجميع المواد والتعليمات الصادرة بموجب نظام رقم (8) لسنة 2022 نظام المشتريات الحكومية وتعليماته المعمول به في شركة مياه اليرموك لدى شركة مياه اليرموك وتعديلاته ووثائق دعوة العطاء والنمذاج المرفقه.

14. يتم الاعلان عن الاحالة المبدئية لمدة خمسة ايام عمل و اذا لم يعترض اي مناقص على القرار خلال تلك المدة تصبح الاحالة نهائية بعد المصادقة عليها وسيتم تعليق الاحالة المبدئية على لوحة الاعلانات الخاصة بالشركة في مديرية العطاءات والمشتريات وعلى الموقع الالكتروني للشركة.

15. على السادة المتعهدين الذين يحال عليهم اي من المواد احاله مبدئية الالتزام بمراجعة مديرية العطاءات والمشتريات للاطلاع على مسودة الاحالة والتبلغ المبدئي بالاحالة من قبل شخص مخول و خلال خمسة ايام عمل من تاريخ اشعارهم بذلك من قبل مديرية العطاءات والمشتريات وهي المدة القانونية للاعتراض على القرار المبدئي وفي حال عدم مراجعتهم سيتم السير بالاحالة النهائية واعتبارهم موافقين على الاحالة.

16. يلتزم المناقص بعد الاحالة النهائية عليه بتنفيذ المتطلبات الواردة بالتعاقد واتمام التوريد.
17. المحاكم الاردنية هي الجهة القضائية الوحيدة المخولة بالنظر في اي دعوة قضائية تنشأ بين المتعاقدين.

ثانياً : خطاب التغطية :

على المناقص ارفاق خطاب التغطية بالعرض المقدم منه يشمل على المعلومات التالية :

1. اجمالي عدد البنود المناقص عليها وارقامها .
2. قيمة كفالة الدخول المقدمة مع العروض على ان تحسب بناء على اعلى سعر في حال تقديم عرض مرادف.
3. اجمالي قيمة العرض على ان تحسب بناء على اعلى سعر في حال تقديم عرض مرادف.
4. ذكر اي مرفقات اخرى.

ثالثاً : الاسعار :

1. تحدد الأسعار الإفرادية والإجمالية مفقطة بالدينار الأردني على أساس توريد المواد لمستودعات شركة مياه اليرموك / مستودع حوفا شاملة كافة الرسوم الجمركية والرسوم والضرائب الأخرى بما فيها الضريبة العامة على المبيعات ويؤخذ بالقيم المثبتة كتابة إذا ما اختلفت مع القيم المثبتة بالأرقام كلما حقق ذلك مصلحة شركة مياه اليرموك .
2. بيان رقم التسجيل في شبكة الضريبة العامة على المبيعات من قبل المناقص وضرورة تثبيتها على الفواتير وذكر الاسم بشكل واضح ورقم صندوق البريد ورقم الفاكس والهاتف وتحديد المنطقة والرمز البريدي.

رابعاً : طريقة الدفع :

1. يتم دفع قيمة المواد المورده من خلال شركة مياه اليرموك بعد التسليم النهائي (اي تسليم البضائع في المستودعات وقبولها بصفة نهائية من قبل لجنة الاستلام المختصة)
2. الدفع بالدينار الاردني وحسب قرار الاحالة.

خامساً : الكفالات :

1. يرفق مع كل عرض شيك مصدق وبنسبة لا تقل عن (3%) ثلاثة بالمائة من قيمة اللوازم المراد توريدها ككفالة دخول العطاء صادرة عن احد البنوك العاملة في المملكة الاردنية الهاشمية (وفي حال تغدر تقبل كفالة بنكية غير مشروطه) وصالحة لمدة (90) يوم من تاريخ ايداع العروض لذلك العطاء لامر شركة مياه اليرموك وحسب الشروط العامة والنموذج وبخلاف ذلك لا يقبل العرض.
2. على المتعهد الذي يحال عليه العطاء او جزء منه مراجعة مديرية العطاءات والمشتريات لاستكمال تقديم كفالة حسن تنفيذ بقيمة (10%) من قيمة المواد المحالة عليه ورسوم الطوابع وتوقيع الاتفاقية خلال 10 ايام من تاريخ اشعار الاحالة النهائي وذلك تجنباً لمصادر تأمين دخول العطاء.
3. تقدم جميع الكفالات باسم شركة مياه اليرموك.

سادساً : الغرامات :

يطبق ما ورد في الشروط العامة للدخول في العطاء فيما يخص المخالفات والتغريم.

سابعاً: تقديم العروض :

يجب تقديم العروض والوثائق الداعمة لها باليد في ملف مغلق ومح桐 على العنوان التالي :

شركة مياه اليرموك – المركز
 مديرية العطاءات والمشتريات
 اربد- شارع بغداد

<http://www.yw.com.jo>

الجزء الرابع

الشروط العامة

- المـواصـفـاتـ الفـنـيـةـ وـالـشـرـوـطـ الـعـامـةـ وـالـخـاصـةـ وـالـعـرـضـ الـمـقـدـمـ وـالـمـلـاـحـقـ وـأـيـةـ مـرـاسـلـاتـ أـخـرـىـ مـنـ مـقـدـمـ
الـعـرـضـ وـمـوـافـقـ عـلـيـهـ مـنـ شـرـكـةـ مـيـاهـ الـيـرـموـكـ تـعـتـبـرـ جـزـءـ لـاـتـجـزـأـ مـنـ وـثـائـقـ الـعـطـاءـ .
- الشـرـوـطـ الـعـامـةـ الـمـرـفـقـةـ وـالـوـارـدـةـ فـيـ نـظـامـ رـقـمـ (8)ـ لـسـنـةـ 2022ـ نـظـامـ الـمـشـتـرـيـاتـ الـحـكـومـيـةـ وـتـعـلـيمـاتـهـ
الـمـعـمـولـ بـهـ فـيـ شـرـكـةـ مـيـاهـ الـيـرـموـكـ جـزـءـ لـاـتـجـزـأـ مـنـ وـثـائـقـ الـعـطـاءـ مـاـ لـمـ تـتـعـارـضـ مـعـ الشـرـوـطـ الـخـاصـةـ وـفـيـ
حـالـةـ تـعـارـضـهـاـ تـعـتـدـ الشـرـوـطـ الـخـاصـةـ .
- طـوـابـعـ الـعـقـدـ وـرـسـومـ الإـحـالـةـ وـأـيـةـ رـسـومـ إـضـافـيـةـ أـخـرـىـ تـعـودـ عـلـىـ المـتـعـهـدـ الـمـحـالـ عـلـىـ الـعـطـاءـ .
- اـجـورـ الـاعـلـانـ عـلـىـ مـنـ يـرـسـوـ عـلـىـ الـعـطـاءـ مـهـمـاـ تـكـرـرـ .

أولاً : التـأـمـيـنـاتـ وـالـضـمـانـاتـ :-

1. يـرـفـقـ بـالـعـرـضـ كـفـالـةـ بـنـكـيـةـ (ـأـوـ شـيـكـ مـصـدـقـ)ـ لـلـدـخـولـ فـيـ الـعـطـاءـ بـنـسـبـةـ (3%)ـ مـنـ قـيـمـةـ الـعـرـضـ وـتـبـقـىـ
صـالـحةـ لـمـدـدـةـ (90)ـ يـوـمـاـ اـعـتـبـارـاـ مـنـ تـارـيـخـ فـتـحـ الـعـرـضـ .
2. أـتـعـادـ تـأـمـيـنـاتـ الـدـخـولـ فـيـ الـعـطـاءـ إـلـىـ مـقـدـمـيـهـ مـنـ الـمـنـاقـصـيـنـ وـفـقـاـ لـمـاـ يـلـيـ :
 1. إـلـىـ الـمـنـاقـصـيـنـ الـذـيـنـ تـمـ اـسـتـبـعـادـ عـرـوـضـهـمـ مـنـ قـبـلـ لـجـنـةـ الـشـراءـ
 2. إـلـىـ الـذـيـنـ اـنـتـهـيـتـ مـدـدـةـ سـرـيـانـ عـرـوـضـهـمـ وـلـمـ يـرـغـبـواـ بـتـمـدـيـدـهـاـ بـنـاءـ عـلـىـ طـلـبـهـمـ الـخـطـيـ .
 3. إـلـىـ الـذـيـنـ جـرـتـ الـاـحـالـةـ عـلـيـهـمـ بـعـدـ تـقـدـيمـ تـامـيـنـ حـسـنـ تـنـفـيـذـ وـتـوـقـيـعـ الـاـتـفـاقـيـةـ .
 4. إـلـىـ الـمـنـاقـصـيـنـ الـذـيـنـ لـمـ تـتـمـ الـاـحـالـةـ عـلـيـهـمـ بـعـدـ تـبـلـغـ الـمـحـالـ عـلـيـهـمـ قـرـارـ الـاـحـالـةـ الـنـهـاـيـيـ باـسـتـثـنـاءـ الـمـنـاقـصـيـنـ
صـاحـبـيـ الـعـرـضـ الـثـانـيـ وـالـثـالـثـ الـذـيـنـ لـاـ يـتـمـ إـرـجـاعـ تـأـمـيـنـاتـ الـدـخـولـ إـلـيـهـمـ إـلـاـ بـعـدـ تـوـقـيـعـ الـمـنـاقـصـ الـفـائـزـ
عـلـىـ الـاـتـفـاقـيـةـ وـتـقـدـيمـ تـامـيـنـ حـسـنـ التـنـفـيـذـ وـتـعـادـ تـأـمـيـنـاتـ إـلـيـهـمـ بـدـوـنـ طـلـبـهـمـ الـخـطـيـ .
- بـ. تـصـادـرـ لـجـنـةـ الـشـراءـ الـمـخـتـصـةـ قـيـمـةـ تـامـيـنـ الـدـخـولـ اـيـرـادـاـ لـلـشـرـكـةـ بـمـاـ يـنـتـنـاسـ وـقـيـمـةـ الـمـادـةـ اوـ الـمـوـادـ الـتـيـ اـسـتـنـكـفـ
عـنـهـاـ وـبـمـاـ لـاـ يـقـلـ عـنـ (3%)ـ مـنـ قـيـمـتـهـاـ فـيـ الـحـالـاتـ التـالـيـةـ :
 1. إـذـاـ سـحـبـ الـمـنـاقـصـ الـعـرـضـ الـذـيـ قـدـمـهـ اوـ عـدـلـهـ بـعـدـ اـنـتـهـيـتـ مـدـدـةـ الـزـمـنـيـةـ لـتـقـدـيمـهـ اوـ إـذـاـ اـسـتـنـكـفـ الـمـنـاقـصـ
عـنـ الـاـلتـزـامـ بـعـرـضـهـ اوـ جـزـءـ مـنـهـ .
 2. إـذـاـ رـفـضـ الـمـنـاقـصـ الـفـائـزـ قـبـولـ تـصـحـيـخـ خـطـاـ حـسـابـيـ ظـهـرـ فـيـ الـعـرـضـ .
 3. إـذـاـ قـدـمـ الـمـنـاقـصـ مـعـلـومـاتـ غـيـرـ صـحـيـةـ اوـ غـشـ فـيـ الـمـعـلـومـاتـ اوـ الـوـثـائـقـ الـتـيـ قـدـمـهـاـ لـغـايـاتـ الـمـشـارـكـةـ
فـيـ الـعـطـاءـ .
3. يـقـدـمـ صـاحـبـ الـعـرـضـ الـفـائـزـ كـفـالـةـ حـسـنـ تـنـفـيـذـ بـنـسـبـةـ (10%)ـ مـنـ إـجمـالـيـ قـيـمـةـ الـاـحـالـةـ خـلـالـ (10)ـ عـشـرـ اـيـامـ عـمـلـ
مـنـ تـبـلـيـغـهـ باـشـعـارـ الـاـحـالـةـ الـنـهـاـيـيـ وـتـبـقـىـ صـالـحةـ طـبـلـةـ فـتـرـةـ تـنـفـيـذـ الـاـتـفـاقـيـةـ .
4. يـعـادـ تـأـمـيـنـ حـسـنـ التـنـفـيـذـ إـلـىـ الـمـتـعـهـدـ بـعـدـ تـنـفـيـذـهـ كـافـةـ شـرـوـطـ الـعـقـدـ بـمـوـجـبـ طـلـبـ خـطـيـ بـالـافـرـاجـ عـنـ الـتـامـيـنـ مـنـ
الـشـرـكـةـ بـعـدـ التـاـكـدـ مـنـ الـوـثـائـقـ الـاـسـتـلـامـ الـاـصـوـلـيـةـ وـتـقـدـيمـ الـضـمـانـاتـ الـمـطـلـوـبـةـ حـسـبـ شـرـوـطـ الـعـقـدـ .
5. يـقـدـمـ الـمـتـعـهـدـ ضـمـانـةـ خـطـيـةـ مـنـ سـوـءـ الـمـصـنـعـيـةـ مـصـدـقاـ مـنـ كـاتـبـ الـعـدـلـ بـكـامـلـ قـيـمـةـ الـلـواـزـمـ الـمـضـمـونـةـ مـضـافـاـ
إـلـيـهـاـ (15%)ـ خـمـسـةـ عـشـرـ بـالـمـائـةـ مـنـ قـيـمـتـهـاـ لـمـدـدـةـ سـنـةـ .
6. يـلـتـزـمـ الـمـتـعـهـدـ بـاسـتـبـدـالـ الـلـواـزـمـ الـتـيـ ثـبـتـ سـوـءـ مـصـنـعـيـتـهـاـ خـلـالـ فـتـرـةـ الـضـمـانـةـ الـوـارـدـةـ بـنـاءـ عـلـىـ
تـقـرـيرـ لـجـنـةـ فـنـيـةـ مـنـ الـشـرـكـةـ وـ/ـأـوـ لـجـنـةـ فـنـيـةـ تـشـكـلـهـاـ لـجـنـةـ الـشـراءـ الـمـخـتـصـةـ بـاسـتـبـدـالـهـاـ بـالـلـواـزـمـ جـدـيـدـةـ عـلـىـ نـفـقـتـهـ
بـمـوـجـبـ إـقـرـارـ خـطـيـ مـوـقـعـ مـنـهـ بـذـكـ وـفـيـ جـمـيعـ الـاـحـوالـ يـجـبـ إـنـ يـتـمـ اـسـتـبـدـالـهـاـ خـلـالـ شـهـرـيـنـ كـحدـ اـقـصـىـ مـنـ تـارـيـخـ
اـشـعـارـهـ بـذـكـ مـنـ لـجـنـةـ الـشـراءـ الـمـخـتـصـةـ وـلـجـنـةـ الـشـراءـ الـمـخـتـصـةـ فـرـضـ غـرـامـةـ تـنـتـسـابـ مـعـ مـدـدـةـ اـسـتـبـدـالـ الـلـواـزـمـ
وـالـضـرـرـ وـالـنـفـقـاتـ النـاتـجـةـ عـنـ ذـكـ وـيـعـادـ اـحـتـسـابـ مـدـةـ الـضـمـانـةـ مـنـ تـارـيـخـ تـقـدـمـ الـلـواـزـمـ الـجـدـيـدـةـ .

ثانياً : شراء دعوة العطاء واعداد وتقديم العروض من قبل المناقصين :

1. يقدم المناقص الذي يرغب بشراء دعوة العطاء نسخة مصدقة عن رخصة مهن سارية المفعول تخلوه صناعة أو بيع أو توريد اللوازم المطلوبة أو الاتجار بها ، وسجل التجاري الصادر عن وزارة الصناعة والتجارة .
2. يدفع المناقص ثمن دعوة العطاء (الورقية) المقررة (غير مستردة) مقابل وصول مقبوضات حسب الاصول ويسلم كافة وثائق دعوة العطاء ومرافقاتها
3. يعد المناقص عرضه وفقاً لوثائق دعوة العطاء بعد ان يقرأ هذه الوثائق ويتفهم جميع ما ورد فيها وإذا لم تكن الوثائق كاملة أو وجد نقصاً فيها فعليه طلب الوثيقة الناقصة من الشركة ويتحمل النتائج المترتبة على عدم قيامه بالتدقيق والاستكمال بصورة صحيحة.
4. عند التقوية في دعوة العطاء الى ان اللوازم المراد شراؤها يجب ان تتطابق مع العينة او العينات الموجودة في الشركة او في مكان اخر تحدده دعوة العطاء فعلى المناقص معينه العينة / العينات وفحصها الفحص اللازم قبل تقديم عرضه ولا يعفيه الادعاء بعدم الاطلاع او اجراء المطابقة والفحص اللازمين ويعتبر كأنه اطلع على العينة .
5. يعد المناقص عرضه واسعاره على الجداول و النماذج المرفقة بدعة العطاء ويختتم ويوقع نماذج عرض المناقصة (Bid Form) وجداول الكميات والوثائق المطلوبة في دعوة العطاء ويقدمها ضمن العرض كاملة ويحق للشركة استبعاد اي عرض غير متقييد بهذه الجداول و النماذج ويحق للمناقص بالاضافة الى وثائق دعوة العطاء ان يضيف اي وثائق او معلومات يرغب إضافتها ويرى انها ضرورية لتوضيح عرضه وعلى ان يكتب عنوانه الكامل والدقيق في عرضه متضمناً العنوان والهاتف والفاكس لترسل اليها المخاطبات المتعلقة بالعطاء وعليه ان يبلغ الشركة خطياً عن اي تغيير او تعديل في عنوانه وتعتبر جميع المخاطبات التي تترك له في العنوان المذكور او ترسل اليه باي وسيلة ارسال كأنها وصلت فعلاً وسلمت في حينها .
6. يجب ان يكون عرض المناقص خال من المحو او التعديل او الشطب او الاضافة وإذا اقتضت الظروف ذلك فيجب على المناقص التوقيع بالحبر الاحمر بجانب المحو او التعديل او الشطب او الاضافة وعليه كتابة السعر بالرقم والحرروف وعلى المناقص كذلك ان يذكر السعر الافرادي للوحدة ولمجموع الوحدات لكل مادة وكذلك السعر الاجمالي للعرض (الجميع المواد المقدم لها) وبيان اية ضرائب او رسوم مضمونة في السعر وبحيث يكون السعر نهائياً غير قابل لاي تعديلات بالزيادة لاحقاً ويعتبر السعر شاملأً اجور التحريم والتغليف وبخلاف ذلك يحق للجنة الشراء المختصة ان تهمل العرض .
7. يقدم المناقص العرض مع تامين الدخول بالعطاء في ملفات منفصلة مع كتابة المحتوى على الملف ومن ثم يقوم بجمعها في ملف واحد مغلق بإحكام ويكتب عليه اسم الشركة المقدم لها العطاء والعنوان واسم وعنوان المناقص الثابت ورقم العطاء بخط واضح والتاريخ المحدد كآخر موعد لتقديم العروض وبخلاف ذلك يحق للجنة الشراء المختصة ان تهمل العرض.
8. يودع العرض من قبل المناقص في صندوق العطاءات لدى الشركة قبل انتهاء المدة المحددة لذلك وكل عرض لا يصل ويودع في صندوق العطاءات قبل اخر موعد لتقديم العروض لا يقبل .
9. على المتعهد عند تعبئة العرض المقدم منه القيام بالختم والتوفيق على كافة صفحات العطاء ومغلف عرض السعر المقدم.
10. يلتزم المناقص ان يبقى العرض المقدم منه نافذ المفعول وغير جائز الرجوع عنه لمدة لا تقل عن (90) يوماً من التاريخ المحدد كآخر موعد لتقديم العروض قابلاً للتجديد بموافقة الطرفين .
11. عند عدم تحديد موعد لتوريد اللوازم في دعوة العطاء فعلى المناقص ان يبين بالتحديد موعد التوريد وإذا لم يحدد موعد التوريد يعتبر التوريد حالاً (وتعني كلمة حالاً خلال اسبوع من تاريخ صدور الاشعار بتبيين الاحالة النهائية).
12. على المناقص ان يبين في العرض المقدم منه بلد المنشأ للوازم المعروضة واسم الشركة الصانعة والماركة والاسم التجاري والطراز (Model) ورقم الكتالوج او النشرة الخاصة باللوازم المعروضة.
13. يجب إرفاق شهادات الجودة للشركات الصانعة لهذه المواد .

14. يجب إرفاق شهادات فحص لهذه المواد عند التوريد.

15. يحق لشركة مياه اليرموك طلب أي شهادات أو معلومات تراها ضرورية.

16. يعتبر تقديم عرض المناقص موافقه منه على أن **اصدار امر الشراء** بعد تبلغه يشكل مع وثائق العطاء المعتمدة عقداً ملزماً

17. يضمن المناقص أن تكون المواد الموردة جديدة (Brand new) (100%) خالية من أي عيب في الصنع أو في المادة.

18. تحدد الأسعار الإفرادية والإجمالية على أساس واصل لمستودعات شركة مياه اليرموك / مستودع حوفا مفقطة بالدينار الأردني شاملة كافة الرسوم الجمركية والرسوم والضرائب الأخرى بما فيها الضريبة العامة على المبيعات ويؤخذ بالقيمة المثبتة كتابة إذا ما اختلفت مع القيم المثبتة بالأرقام كلما حقق ذلك مصلحة شركة مياه اليرموك .

ثالثاً : فتح العروض :

1. تفتح العروض من قبل لجنة الشراء المختصة وذلك حسب نظام المشتريات الحكومية رقم (8) لسنة (2022) ويجوز لكل مناقص او لممثليه حضور فتح العروض.

2. لا تقبل العروض او اي تعديلات عليها ترد بعد التاريخ والموعد المحدد كآخر موعد لتقديم العروض .

3. إذا وجدت لجنة الشراء المختصة عند موعد فتح العروض ان عدد المناقصين يقل عن ثلاثة او اقل من العدد المحتمل فلها ان تقرر تمديد موعد تقديم العروض او إعادة طرح العطاء وفي حالة اعادة الطرح تعاد العروض مفقة الى مقدميها مقابل توقيع المناقص او من يمثله .

رابعاً : دراسة وتقدير العروض :

1. تحدد لجنة الشراء المختصة الجهات الذين تتكون منهم اللجنة الفنية التي تقوم بدراسة العروض من النواحي الفنية والمالية والقانونية التي تتطلب ذلك وتقدم التوصية المناسبة لجنة الشراء المختصة

2. لا ينظر في اي عرض غير معزز بتأمين دخول العطاء .

3. تتم دراسة العروض المقدمة للعطاء (في حال لم تنص دعوة العطاء على تقديم عرض فني ومالى منفصلين) وفقاً لما يلي:

أ. يتم عمل تدقيق اولي للعرض وفقاً للنموذج المعتمد لذلك وفي حال عدم وجود مخالفات رئيسية عليه يتم قبوله واعتماده للدخول في التقييم .

ب. في حال وجدت مخالفات رئيسية في العرض المقدم من قبل المتنافص يتم استبعاد عرضه من التقييم وعلى ان يتم بيان ذلك صراحة عند اعداد التقرير الفني لجنة الشراء المختصة .

ت. تدرس العروض من الناحية الفنية بحيث تحدد المعايير الفنية للدراسة وفقاً للمواصفات المطلوبة .

ث. تؤخذ بعين الاعتبار كفاعة المناقص من الناحيتين المالية والفنية ومقدرتها على الوفاء بالتزامات العطاء .

ج. تبدأ الدراسة بالعرض الذي قدم ارخص الاسعار ثم الذي يليه حتى تتم دراسة العروض المقدمة.

ح. إذا توافرت في العرض كافة الشروط والمواصفات والجودة توصي اللجنة الفنية بالاحالة على مقدم ارخص الاسعار شريطة ان تبين اللجنة مدى معقولية الاسعار.

خ. تتم مقارنة اسعار العروض المطلوبة للوازام والاشغال او الخدمات في دعوة العطاء وذلك لتحديد مقدم ارخص المطابق على ان يتم استبعاد قيمة اي اضافات او قطع غيار غير مطلوب تسعيرها في دعوة العطاء ويحق لجنة الفنية قبول الاضافات وقطع الغيار في العرض الفائز بالعطاء بعد فوزه.

د. في حال عدم توافر المتطلبات في العرض الذي يتضمن ارخص الاسعار تنتقل الدراسة الى العرض الذي يليه بالسعر الى ان تصل الى العرض الذي تتواافق فيه المتطلبات للاحالة على ان تبين اسباب العروض الارخص بشكل واضح .

ذ. عند عدم مطابقة كافة العروض (المناقصات) او وجود نقص فيها يجوز شراء الوازام او الاشغال المعروضة التي تلبي احتياجات الشركة وتتوافق فيها الجودة وباسعار مناسبة (انسب العروض).

4. تتم دراسة العروض (المناقصات) المقدمة للعطاء حسب تسلسلها في السعر (في حال نصت دعوة العطاء على تقديم عرض فني ومالى منفصلين) وفقاً لما يلي :

أ. يتم عمل تدقيق اولي للعرض وفقاً للنموذج المعتمد لذلك وفي حال عدم وجود مخالفات رئيسية عليه يتم قبوله واعتماده للدخول في التقييم .

بـ. في حال وجدت مخالفات رئيسية في العرض المقدم من قبل المتنافص يتم استبعاد عرضه من التقييم .
تـ. تدرس العروض من الناحية الفنية بحيث تحدد المعايير الفنية للدراسة وفقاً للمواصفات المطلوبة ومعايير التأهيل الواردة في دعوة العطاء .
ثـ. تؤخذ بعين الاعتبار كفاءة المتنافص من الناحيتين المالية والفنية ومقدرتة على الوفاء بالتزامات العطاء .
جـ. إذا توافرت في العرض كافة الشروط والمواصفات والجودة توصي اللجنة الفنية باعتماد العرض الفني .
حـ. في حال وجدت مخالفات فنية في العرض المقدم يتم استبعاده .
خـ. سيتم دعوة الشركات المؤهلة فنياً لحضور اجتماع تحفظ لجنة الشراء المختصة لنفسها بالحق في بيان او عدم بيان اسباب رفض العرض .
دـ. تتم مقارنة اسعار العروض المطلوبة للوازام او الاشغال او الخدمات في دعوة العطاء وذلك لتحديد مقدم ارخص الاسعار على ان يتم استبعاد قيمة اي اضافات او قطع غيار غير مطلوب تسعيرها في دعوة العطاء ويحق اللجنة الفنية قبول الاضافات وقطع الغيار في العرض الفائز بالعطاء بعد فوزه .
ذـ. يتم تطبيق التعليمات الخاصة بطريقة احتساب علامات التقييم الفني والمالي لتحديد العرض الفائز بالعطاء .

5. في حالة عدم توافر المتطلبات في العرض الذي يتضمن ارخص الاسعار تنتقل الدراسة الى العرض الذي يليه بالسعر الى ان تصل الى العرض الذي توافر فيه المتطلبات للإحالة على ان تبين اسباب استبعاد العروض الارخص بشكل واضح .
6. يؤخذ بعين الاعتبار استمرار توافر قطع الغيار والصيانة واي امور اخرى يتطلبها نظام اللوازام والتعليمات المعمول بها .
7. الصناعة الوطنية : بناءاً على قرار مجلس الوزراء رقم (972) تاريخ 25/1/2013 وكتاب وزير الصناعة والتجارة والتموين رقم 26793/1/3/23 تاريخ 21/8/2016 يتم منح الصناعة الوطنية الاردنية افضلية بالسعر بنسبة 15 % ما دامت مطابقة للشروط والمواصفات الفنية والهندسية الاردنية وذلك شريطة احضار ما يثبت ان المصنوع محلي ويتم منح الافضلية لسعر المنتج المحلي وفقاً للمعادلة موضحاً حسب النموذج التالي :
السعر المقدم من قبل الصناعة الوطنية = (1000) دينار
السعر * الافضلية = قيمة الافضلية

$$1000 \times 15\% = 150$$

$$1000 - 150 = 850$$

8. تراعي لجنة الشراء المختصة قبل الاحالة كفاءة وخبرة المتنافص في تقديم اللوازام المطلوب وسمعته التجارية والتسهيلات التي يقدمها او الخدمة التي يوفرها وقطع الغيار وورش الصيانة وقدرتة المالية ويجوز لها استبعاد عرضه لنقص كل او بعض هذه المتطلبات .

خامساً : إـحـالـةـ العـطـاءـاتـ :

1. تتم إحالة العطاءات مع بيان الأسباب على الفائزين وفقاً لما يلي :
أـ. الارخص المطابق إذا كان ارخص العرض يتضمن الجودة الازمة في اللوازام المطلوبة ومطابق للمواصفات والشروط في دعوة العطاء .
بـ. أرخص المطابق : إذا كان هناك عروض مخالفة وعروض اخرى مطابقة تستبعد العروض المخالفة وتم الاحالة على ارخص العروض المطابقة .
تـ. الانسب : للجنة الشراء المختصة في حالة وجود مخالفات في كافة العروض المقدمة ان تختار انساب هذه العروض من حيث الجودة والسعر والتوزع والشروط التي تفي بالغرض المطلوب اذا اقتنت اللجنة لصالح الشركة المستفيدة .
ثـ. اي سبب اخر يتفق مع احكام هذه السياسة على ان يكون مبرراً بشكل كاف .

2. تحفظ لجنة الشراء المختصة لنفسها بحق استبعاد اي عرض لا يكون واضحاً بصورة كافية تمكن من الاحالة او يحتمل اكثـر من تفسـيرـ .

3. للجنة الشراء أن تنقص أو تزيد كميات أو مدد اللوازم والخدمات الاستشارية الواردة في وثائق الشراء قبل الاحالة دون الرجوع إلى المناقص على أن لا يتجاوز مجموع الزيادة أو النقصان ما نسبته 25% من الكمية المطلوبة.
4. إذا اقتضت الحاجة إلى زيادة في كميات اللوازم المشترأة فلللجنة الشراء ومهمها بلغت قيمتها وبموافقة المتعهد إصدار قرار لاحق لقرار الاحالة على أن لا تتجاوز في مجموعها ما نسبت (35%) من الكمية الواردة في عقد الشراء.
5. إذا طلبت الحاجة إلى تخفيض كميات اللوازم المشترأة فلللجنة الشراء وبموافقة المتعهد إصدار قرار لاحق لقرار الاحالة على أن لا تتجاوز في مجموعها ما نسبته (50%) من الكمية الواردة فهي عقد الشراء.
6. للجنة الشراء إصدار قرار إحاله لاحق مهما بلغت قيمته وبموافقة المتعهد لتمديد المدد في الخدمات الاستشارية وغير الاستشارية على أن لا تتجاوز في مجموعها (50%) من المدة الأصلية للعطاء.
7. تستبعد لجنة الشراء المختصة العرض غير المتقييد بالمواصفات والشروط والتعليمات العامة الشروط الخاصة لدعوة العطاء أو إذا كان مقدمه غير كفاء او غير مؤهل او إذا سبق واتخذ بحقه قرار حرمان او انتحل صفة تمثيل مؤسسة او شركة او الادعاء بانه وكيلها بالبيع او اخفى انه وكيلها سواء كان تمثيله لمؤسسة اردنية او اجنبية.
8. إذا وقع تناقض او تعارض بين التعليمات والشروط الخاصة فيؤخذ بما ورد في الخاصة.
9. إذا تبين للجنة الشراء المختصة أن الأسعار المعروضة عليها مرتفعة فلها ان تعيد طرح العطاء او ان تلجا إلى الشراء عن طريق استدراج عروض او الشراء المباشر وفقاً لاحكام نظام لوازم الشركة كما يحق لها ان تصرف النظر عن الشراء كليا او جزئياً وعند اعادة الطرح يحق للمناقص الذي سبق ان اشتري دعوة العطاء الحصول عليها دون مقابل .
10. تحتفظ لجنة الشراء المختصة بحقها في الغاء دعوة العطاء او قرار الاحالة في اي وقت او اي مرحلة دون بيان الاسباب ما لم يكن المتعهد قد تبلغ امر الشراء وقرار الاحالة واستكمال كافة اجراءات توقيع العقد او الاتفاقية ولها ان ترفض كل او بعض العروض المقدمة اليها دون ان يكون لاي من المناقصين الحق في الرجوع اليها بأي خسارة او ضرر ناشيء عن تقديم عرضه ولا يترتب على الشركة اي التزامات مادية او غير مادية مقابل ذلك.
11. الشركة غير مقيدة بالإحاله على أقل الأسعار مع الأخذ بعين الاعتبار مدة التوريد و للشركة الحق بتجزئة العطاء او الغاء العطاء دون بيان الاسباب ولا يحق لأحد الاعتراض على قرار الشركة بهذا الخصوص.

سادساً : مسؤوليات المتعهد تجاه الشركة :

1. على المتعهد الذي احيل عليه العطاء استكمال إجراءات العقد الخاص بقرار الاحالة (تقديم تأمين حسن التنفيذ ودفع الرسوم القانونية وتوقيع الاتفاقية خلال المدة التي تحدد في كتاب التبليغ الذي يرسل الى المتعهد علماً بأنه يحق للشركة الغاء الاحالة دون ان يترتب عليها ايه التزامات مالية اذا لم يقم المتعهد باستكمال كافة الاجراءات المطلوبة منه خلال الفترة القانونية الممنوحة له .
2. يعتبر توقيع الاتفاقية من قبل المتعهد اعترافاً من بأنه مطلع على كافة محتويات قرار الاحالة وامر الشراء وكل ما يتعلق بهما وانه ملتزم التزاماً تاماً بمحتوياتها ومضمونها .
3. لا يجوز للمتعهد ان يتنازل لاي شخص اخر عن كل او اي جزء من العقد دون الحصول على اذن خطى من لجنة الشراء المختصة مع الاحتفاظ ب كامل حقوق الشركة وفقاً لقرار الاحالة والعقد الاصليل .
4. إذا استنفف المتعهد عن تنفيذ التزاماته بموجب العقد او قصر في ذلك او تأخر في تقديم اللوازم المحالة عليه للجنة الشراء المختصة شراء اللوازم او الخدمات موضوع العقد بنفس المواصفات والخصائص او بديلاً عنها بذات الخصائص والاستعمالات ولا تقل عنها سوية من اي مصدر اخر على حسابه ونفقته وتحميله فروق الاسعار والنفقات الاضافية واي خسارة او مصاريف او عطل او ضرر يلحق بالشركة دون الحاجة الى اي انذار ولا يحق للمتعهد الاعتراض على ذلك.
5. يحق للشركة فسخ الاتفاقية في أي وقت دون الحاجة إلى إنذار عدلي للمتعهد إذا ما ثبت فشله بالوفاء بالتزاماته أو مخالفته لأي شرط من شروط الاتفاقية ومصادرها كفالة حسن التنفيذ كلياً أو جزئياً دون أن يكون للفريق الثاني الحق بالاعتراض أو المقاضاة

6. يرفع المتعهد اللوازم المرفوضه على نفقته خلال مدة اقصاه (15) خمسة عشر يوماً من تاريخ اشعاره بضرورة رفعها من المكان الموجوده فيه ، الا اذا اقتضت الضرورة الصحية او الامنية رفعها او اطلاقها قبل ذلك الموعد فإذا تأخر في القيام بذلك عن الموعد المحدد له فيعتبر متأزلاً عنها للشركة وللشركة الرجوع عليه بنفقات الرفع والاتلاف ان اقتضى ذلك بقرار من لجنة الشراء المختصة كما يحق للشركة فرض رسوم تخزين عليه با مقداره (1%) عن كل اسبوع تأخير عن الفترة اعلاه .

7. إذا تأخر المتعهد في تنفيذ ما التزم به في الموعد المحدد بالعقد فنفرض عليه (غرامه مالية) بنسبة لا تقل عن (1%) من قيمة اللوازم التي تأخر المتعهد في توريدتها عن كل اسبوع او جزء من الاسبوع وبعد اعلى (15%) من قيمتها كما يحق للشركة الغاء العقد بعد مرور اربعة اسابيع تأخير اذا اقتضت مصلحة الشركة ذلك وعلى ان يتم تحميل المتعهد كافة الخسائر الناتجه عن ذلك .

8. لا يحول توقيع الغرامة في البند السابق دون حق الشركة في الرجوع على المتعهد بقيمة العطل والضرر الناتج عن تأخر المتعهد في تنفيذ ما التزم به دون سابق إنذار على ان يتم اعلام لجنة الشراء المختصة بقيمة العطل والضرر ان وجدت.

9. تحصل الأموال المستحقة للشركة من المناقصين أو المتعهددين للشركة من كفالاتهم لديها لذلك العطاء أو أي عطاء آخر أو الأموال المستحقة لهم لدى الشركة في أي تعاملات أخرى .

10. شركة مياه اليرموك حق قبول الظروف التي تسببت في تأخير العمل أو رفضها وعدم اعتبارها ظروف قاهرة دون حق الاعتراض أو طلب بيان الأسباب .

11. القوة القاهرة : هي حدث او ظرف استثنائي خارج عن ارادة وسيطرة الطرفين مثل الحرب او الاضراب او الشعب او الجريمة وقد يكون حسب المصطلح (عمل القوة العليا) مثل الفياضانات او الزلازل او البراكين او التشريعات الحكومية المستحدثة او غير الواضحة التي لا يمكن التنبؤ بها بحيث يمنع احد او كلا الطرفين من الوفاء بالتزاماتها المنصوص عليها في العقد وليس المقصود بذلك تبرير الاهمال او التقصير او غيره من المخالفات لكل من الطرفين .

أ. يكون من المتفق عليه ان المتعهد لا يتحمل الاضرار المترتبة على التأخير في تنفيذ العقد او عدم الوفاء به اذا كان التأخير او عدم الوفاء بسبب القوى القاهرة .

ب. في كل الاحوال عند وجود قوى قاهره فإنه يتوجب على المتعهد تقديم اشعار خطى وفوري الى الجهة المختصة بالظروف والاسباب التي تمنع من تنفيذ الالتزام او التأخير في الوفاء به وتقديم كل ما يثبت ذلك . تكون القوى القاهرة المؤقتة من مبررات التأخير ويجب الوفاء بعد زوالها وتكون القوى القاهرة الدائمة من مبررات عدم الوفاء .

ث. تنظر لجنة الشراء المختصة في القوى القاهرة من حيث المكان والزمان ومدى اثرهما على تنفيذ العقد .

سابعاً : فحص اللوازم واستلامها :

1. تكون اللوازم التي وردها المتعهد خاضعة للفحص ولاعادة وزنها وقياسها على موازين تحددها الشركة لمعرفة مدى مطابقتها للمواصفات بالطريقة التي تحددها الشركة وبحيث تتطابق مع المعايير الدولية المعتمدة لهذه الغاية ويتم الدفع بناءاً على نتائج الفحص ووفقاً لشروط العقد .

2. مياه اليرموك الحق بطلب أية شهادات أو معلومات تراها ضرورية للتأكد من جودة المواد .

3. تكون المواصفات المذكورة في دعوة العطاء أو قرار الاحالة الحد الادنى المقبول ولا تلغى مواصفات العينات المقدمة مواصفات دعوة العطاء أو قرار الاحالة الا اذا تفوقت عليها .

4. ان استلام المواد من قبل الشركة وفحصها من قبل لجنة الاستلام او اي جهة أخرى لا يعفي المورد من مسؤوليته تجاه هذه المورد طيلة فترة الضمان ، للشركة الحق باعادتها والشراء على حسابه إذا ثبت في خلال استخدامها وجود عيب أو عطل مصنعي ، أو ثبت أن المادة غير جيدة .

الجزء الخامس

Specification for Riser (Column) Pipes

The riser pipes shall be in accordance with Standard API-5L, GRADE-B line Black Steel pipe or ASTM A 53 GALVNIZED . The pipe shall be **seamless or seam welded** and threaded from both sides according to **API-5L, 8 threads per inch**. Pipes of 3", 4", 5", 6", and 8" length shall be 6m.

Dimensions, Weights ,And Test Pressures of threaded pipe line :

Nominal Size	Outside diameter		Wall Thickness		Test Pressure
Inch	Inch	Mm	Inch	mm	PSI
3	3.5	88.9	0.216	5.5	1100
4	4.5	114.3	0.237	6.0	1300
5	5.563	141.3	0.258	6.6	1300
6	6.625	168.3	0.280	7.1	1300
8	8.625	219.1	0.282	8.2	1570

Joint and Jointing

The pipes shall be threaded from both sides 8 threads per inch according to API-5L. Each pipe shall be provided with **seamless coupling which** must be of the same material of the pipe. Threading from inside must be according to API-5L fitted to the pipe and provided with protector to the ends to prevent damage of threads.

Coupling Dimensions, Weights, and Tolerances:

Nominal size	Outside Diameter		Minimum length		Diameter of Recess		Width of Searing	
Inch	inch	Mm	Inch	mm	inch	mm	Inch	mm
3	4	101.5	4.25	108	3.594	47.3	0.1875	4.9
4	5.2	132.1	4.5	114.3	4.594	116.7	0.25	6.4
5	6.296	159.9	4.625	117.5	5.657	143.7	0.25	6.4
6	7.39	187.7	4.875	123.8	6.719	170.7	0.25	6.4
8	9.625	244.5	5.25	133.4	8.719	221.5	0.25	6.4

EVERY COUPLING MUST BE FIXED VERY TIGHT TO THE END OF THREADING.

The pipes and couplers when jointed together must be aligned through the depth of the bore holes which reach to 450m, and shall not have deflection through this distance.

The threading for both pipes and couplings shall be done by the manufacturer of the pipes and shall not have any failure during manual or machine threading. The pipes and coupling must be suitable to be used with submersible pump and bore holes in which depth reach 450m, so it must be strong enough to carry the pump set, the weight of the pipes and the water column to withstand the vibration of the pump set and the pressure of the water when the valves shut during the operation of the pump set.

Working Pressure

The working pressure for the pipes shall not be less than 50 bars.

Coupling must be all screwed to the end of threading and ready to be installed.

Technical Data

Bidders must give full information and technical data, brochures, catalogues, etc. and also, he must fill the information required in the documents of the tender, any additional technical data or conditions must be included in a covering letter by the bidder and must be written in clear language.

Writing in document margins or in rear of the papers will not be accepted. Every paper in the documents or in the covering letter must be stamped and signed by the bidder and also the catalogues and brochures must be signed also. **The bidder should provide the data for all parameters given in the tables to be able to evaluate the bidder offer.**

Marking

The pipes shall be **zinc** coated, marked with the manufacture's symbol or mark plus the code number of standard specification and inspector stamp. The pipes shall also be stamped with the initials WAJ.

pipes and coupling must be suitable to be used with submersible pump and bore holes in which depth reach 400m, so it must be strong enough to carry the pump set, the weight of the pipes and the water column to withstand the vibration of the pump set and the pressure of the water when the valves shut during the operation of the pump set.

Bidders must give full information and technical data, brochures, catalogues, etc. and also he must fill the information required in the documents of the tender, any additional technical data or conditions must be included in a covering letter by the bidder and must be written in clear language.

Writing in document margins or in rear of the papers will not be accepted. Every paper in the documents or in the covering letter must be stamped and signed by the bidder and also the catalogues and brochures must be signed also.

Bidders must give full drawing of pipe threading and coupling showing E0 and E1

The bidder should provide the following data in his bid:

Description	Data
Standard of pipe	
<i>Standard of threading</i>	
<i>Standard of coupling</i>	
Length of pipe	
<i>Length of threading on pipe side</i>	
<i>Length of coupling</i>	
<i>Thickness of pipes</i>	
<i>Thickness of coupling</i>	
<i>Test pressure of pipe</i>	
<i>Total number of threads on pipe side</i>	
<i>Number of threads per inch</i>	
<i>Taper size of threads</i>	
.	

- يتلزم المقاول بإجراء جميع الفحوصات الالزمه بعد التوريد **بالجعيميه العلميه الملكيه**
شامله فحص نسبة GALVNIZED

الجزء السادس

القائمة السوداء

حسب ما ورد في نظام رقم (8) لسنة 2022 نظام المشتريات الحكومية وتعليماته

الجزء السابع

نموذج كفالة دخول العطاء **TENDER GUARANTEE**

إلى السادة : شركة مياه اليرموك

.....يسرنا إعلامكم بأن مصرفنا (اسم المصرف).....

يكفل المقاول / شركة / مؤسسة بتعهد لا رجعة عنها غير قابل للنقض.
بمبلغ () ديناراً أردنياً فقط ديناراً أردنياً.

..... وذلك مقابل كفاله دخول العطاء رقم :
..... الخاص بمشروع.....

للتامين قيامه بالتزاماته كمناقص متقدم للعطاء المذكور ، وفقا للشروط المتعلقة بذلك والتي دخل العطاء المذكور على أساسها.

وبقى هذه الكفالة سارية المفعول لمدة (90) يوماً من تاريخ ايداع العروض أو لحين توقيع الاتفاقية مع أحد المناقصين أيهما أسبق.

واننا نتعهد بتعهد لا رجعة عنه غير قابل للنقض بأن ندفع لكم المبلغ المذكور أعلاه عند أول طلب منكم بصرف النظر عن أي اعتراض من قبل المناقص.

..... توقيع الكفيل/مصرف
..... المفوض بالتوقيع
..... التاريخ

٥. يجب وضع الكفالة في مغلق منفصل عن العرض الفني والمالي.

(نموذج كفالة حسن التنفيذ)
PERFORMANCE GUARANTEE

إلى السادة شركة مياه اليرموك

يسرنا إعلامكم بأن مصرفنا :
.....

قد كفل بـكفالة مالية ، المقاول:
.....

بخصوص العطاء رقم ()
المتعلق بمشروع :
بمبلغ : () دينار أردني فقط لغير دينار أردني فقط لغير

وذلك لضمان حسن تنفيذ العطاء المحال عليه حسب الشروط الواردة في وثائق عقد المقاولة ، وأننا نتعهد بأن ندفع لكم . بمجرد ورود أول طلب خطي منكم المبلغ المذكور أو أي جزء تطلبوه منه بدون أي تحفظ أو شرط. مع ذكر الأسباب الداعية لهذا الطلب بأن المقاول قد رفض أو أخفق في تنفيذ أي من التزاماته بموجب العقد . وذلك بصرف النظر عن أي اعتراض أو مقاضاة من جانب المقاول على إجراء الدفع .

وتبقى هذه الكفالة سارية المفعول من تاريخ إصدارها ولحين تسلم الأشغال المنجزة /و/أو/ توريد المواد بموجب العقد المحدد مبدئياً بتاريخ شهر من عام وعلى أن يتم تجديدها تلقائياً لمدد أخرى مدة كل منها (90) تسعين يوماً ما لم يردهم من شركة مياه اليرموك طلباً خطياً بالغاء الكفالة

.....
توقيع الكفيل/ مصرف:
المفوض بالتوقيع :
التاريخ :

نموذج ضمانة ضد سوء المصنوعية

أتعهد أنا /نحن الموقع أدناه :

بضمان المواد المحالة علينا و الواردة في العقد أو امر الشراء وأية ملاحق لها و / أو أية قرارات معدلة لها
() الصادرة عن شركة مياه اليرموك لعام ()

حيث يكون هذا الضمان ساري المفعول لمدة 18 شهراً تبدأ من تاريخ الاستلام النهائي لكل دفعه يتم الموافقة
على تسلمها حسب الأصول للعطاء و / أو العطاءات و / او اوامر الشراء ، ما لم يرد خلاف ذلك في العقد او امر
الشراء .

ويشمل هذا التعهد ضمان كافة المواد المذكورة في العقد او / اوامر الشراء من سوء المصنوعية وبكامل قيمة المواد
المضمونة مضافاً إليها نسبة 15 % خمسة عشر بالمائة من قيمتها.

وأتعهد باستبدال كافة المواد التي ثبت سوء مصنعيتها خلال المدة المقررة من قبل شركة مياه اليرموك ، وفي حال
عدم قيامنا باستبدال تلك المواد بأخرى جديدة مع نهاية المدة المقررة للاستبدال ، فاننا نتعهد بدفع كامل قيمة تلك المواد
مضافاً إليها 15 % خمسة عشر بالمائة من قيمتها دون الحاجة للإخطار أو اللجوء إلى القضاء ، مع ضمان أي عطل
أو ضرر أو مصاريف تلحق بشركة مياه اليرموك .

وعليه أوقع

المقر والمتعهد بما ورد أعلاه

نموذج العقد / الاتفاقية

حررت هذه الاتفاقية في اليوم () من شهر () لعام (2026) بين
صاحب العمل شركة مياه اليرموك على اعتباره الفريق الأول
وبين المقاول على اعتباره الفريق الثاني
لما كان الفريق الأول راغباً في التعاقد مع متعهد لتأمين احتياجات شركة مياه اليرموك لـ

توريد مواسير تعليق 4" و 6" للبار العاملة في شركة مياه اليرموك

ولما كان قد قبل بالعرض الذي تقدم به الفريق الثاني للعطاء C-T-G-2026-007 قد تم الاتفاق بين الفريقين المتعاقدين على ما يلي:

- 1- يكون للكلمات والتعابير الواردة في هذه الاتفاقية نفس المعاني المحددة لها في الشروط العامة في دعوة العطاء وال المشار إليها فيما بعد.
- 2- تعتبر الوثائق المدرجة فيما يلي جزء لا يتجزء من هذه الاتفاقية وتعتبر قرائتها وفهمها في مجموعها وحدة متكاملة و هذه الوثائق هي:
 - *الشروط العامة والخاصة
 - *قرار الاحالة
 - *عرض المناقصة
 - *المواصفات
 - *آية ملحوظ للعطاء تصدر قبل توقيع العقد
- 3- القيمة الإجمالية للعقد :
مدة التوريد:
- 4- ازاء تعهد الفريق الأول بدفع المبالغ المستحقة للفريق الثاني وفقاً لهذه الاتفاقية يتعهد الفريق الثاني بتنفيذ جميع الأعمال المطلوبة منه في هذه الاتفاقية وانجازها وتسليمها وصيانتها وفقاً " للشروط والمتطلبات الواردة في هذه الاتفاقية .
- 5- ازاء قيام الفريق الثاني بتقديم جميع الأعمال المطلوبة منه بموجب هذا العطاء , يتعهد الفريق الأول بأن يدفع الى الفريق الثاني الأسعار والأجور المذكورة في المواعيد وبالأسلوب المحدد لذلك في هذه .
بناء على ما ذكر اعلاه جرى توقيع هذه الاتفاقية و ابرامها في التاريخ المذكور أعلاه.

الفريق الثاني
(المورد)

الفريق الأول
(صاحب العمل)

التوقيع

التوقيع

الاسم

الاسم :

الوظيفة:

الوظيفة:

الجزء الثامن

جدول رقم (1) المرفق بالعطاء رقم C-T-G-2026- 007

رقم البند	المادة	الوحدة	الكمية	السعر الإجمالي		السعر الإفرادي	النوع المعروض ومواصفاته و بلد المنشأ	مدة التوريد
				دinar	دinar			
1	توريد مواسير تعليق 6" للابار العاملة في شركة مياه اليرموك	م.ط	1002					
2	توريد مواسير تعليق 4" للابار العاملة في شركة مياه اليرموك	م.ط	1098					
السعر الإجمالي:								

الختم والتوفيق :

رقم الفاكس :

رقم الهاتف :

اسم المنافض :